

**AL COMUNE DI CERVIA
PIAZZA GARIBALDI 1**

Comunicazione per effettuare baby dance e animazione per bimbi presso strutture ricettive

Il sottoscritto

Cognome Nome

C.F. Data di nascita

Cittadinanza Sesso M F

Luogo di nascita: Stato Provincia

Comune

Residenza: Provincia Comune

In via/piazza n.

C.A.P.

Tel. Cell.

In qualità di:

Titolare dell'omonima impresa individuale

Legale rappresentante della società.....

Codice Fiscale.....

Partita I.V.A.(se diverso da C.F.).....

Denominazione o ragione sociale.....

Con sede nel Comune di Provincia

In via/piazza n.

C.A.P.

Tel.

N. d'iscrizione al Registro Imprese CCIAA di

COMUNICA

di svolgere attività di baby dance e animazione per bambini dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 16.30 alle ore 21.30 presso la struttura ricettiva denominata mediante l'utilizzo di impianti elettroacustici sonori non idonei a superare i limiti consentiti dal DPCM n.215/1999.

DICHIARA

- di essere a conoscenza che la documentazione tecnica attestante la non idoneità al superamento dei limiti previsti dal DPCM n.215/1999 dovrà essere conservata presso l'attività e fornita alle autorità in caso di controllo;
- di essere a conoscenza che dovrà essere data comunicazione via fax o pec al comune di Cervia delle date in cui si intendono svolgere le suddette attività;
- che gli apparecchi sono conformi alle normative di sicurezza;
- che provvederà ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di diritto d'autore;

In relazione al **possesso dei requisiti morali richiesti dall'art. 11 del regio decreto n. 773 del 1931 e dall'art. 10 della legge n. 575 del 1965:**

- di non avere riportato condanne penali
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575 e successive modifiche ed integrazioni

(in caso di società compilare le dichiarazioni di cui in allegato).

Il sottoscritto ha reso le suddette dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. e a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità delle stesse, decadrà dai benefici derivanti dalla presente dichiarazione.

DataFirma

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

- a) il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia;
- b) il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 del 08/05/2018 (**dpo-team@lepida.it**);
- c) l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del territorio, Ing. Daniele Capitani, mail **capitanid@comunecervia.it**;
- d) il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;

- e) il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge;
- f) i dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto; nello specifico potranno essere trasmessi ad ARPAE e alle autorità di pubblica sicurezza;
- g) i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;
- h) in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

Art.8 Legge n.241/1990

L'unità organizzativa competente a curare la relativa istruttoria è il Servizio Sviluppo Economico sito a Cervia in Piazza XXV Aprile 11 tel. 0544/979162 fax 0544/979101

orario di ricevimento: il martedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - il giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00

Il responsabile del procedimento è il Dott. Nicola Buda;

Il termine di conclusione del procedimento (60 gg.) decorre dal ricevimento della denuncia/richiesta regolare e completa Decorso tale termine può essere proposto ricorso avverso il silenzio, anche senza necessità di preventiva diffida, entro un anno dalla scadenza del termine dello stesso.

Presso l'unità organizzativa competente è possibile prendere visione degli atti del procedimento, nei limiti previsti dalla legge sul diritto di accesso.