

Servizio Sociale Associato Comuni di Ravenna, Cervia e Russi

Al Servizio Sociale Associato
Comuni di Ravenna Cervia e Russi

DOMANDA DI CONTRIBUTO A CAUSA DI MOROSITA' INCOLPEVOLE

(Decreto 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti -
Delibera di Giunta Regionale n. 317 del 08/04/2020)

(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' (ai sensi degli artt. 46 e
47 D.P.R. n. 445/2000))

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Provincia/Stato _____)

il _____ residente a _____ in Via/Piazza _____

n° _____ C.F. _____ recapito telefonico _____

CHIEDE

di essere ammesso al contributo destinato agli inquilini morosi incolpevoli – risorse anno 2020 –
(D.L. 102/2013, convertito con modificazioni dalla L. 124/2013, art. 6 comma 5 – D.G.R. 317/2020
– delibera Giunta Comunale n. 260/2020)

Che tutte le comunicazioni, che lo riguardano e relative alla presente domanda, siano effettuate al
seguente indirizzo (compilare soltanto se l'indirizzo è diverso da quello indicato sopra):

Via e n. civico _____ Comune _____ Prov. _____

C.A.P. _____ n. di telefono _____ e-mail _____

A tal fine, consapevole delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 109/1998 e successive
modificazioni e integrazioni nonché delle sanzioni previste dal DPR 445/2000 e consapevole delle
responsabilità penali e delle sanzioni cui può andare incontro in caso di non veridicità del
contenuto della presente dichiarazione, di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, ai
sensi degli Artt. 75 e 76 del DPR 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di essere MOROSO dal pagamento dell'affitto a causa di sopravvenuta impossibilità a
provvedere al pagamento del canone di locazione a ragione della perdita o consistente
riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare, dovute ad una delle seguenti cause:
 - perdita del lavoro per licenziamento;



- accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
 - cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
 - mancato rinnovo di contratti a termine o di lavori atipici;
 - cessazioni di attività libero –professionali o di imprese registrate derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
 - malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche assistenziali.
- di essere residente nel Comune di _____, nonché nell'alloggio oggetto dello sfratto;
 - di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno stato appartenente all'Unione Europea;
 - di essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea in possesso:
 - di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 286/98 e s.m. come da fotocopia allegata;
 - di regolare permesso per lungo soggiornanti CE (ex carta di soggiorno) ai sensi del D.Lgs. n. 286/98 e s.m. come da fotocopia allegata;
 - di permesso di soggiorno scaduto con richiesta di rinnovo, come da fotocopie allegate;
 - di essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità oppure di intimazione di sfratto con citazione di convalida, oppure di essere stato sfrattato (solo per i richiedenti il versamento del deposito cauzionale);
 - di essere titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo nel Comune di _____, regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9) ed oggetto delle procedure di sfratto e nella quale risiede da almeno un anno;
 - di NON essere titolare (requisito richiesto a tutti i componenti il nucleo familiare anagrafico) di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare, situato nella Provincia di Ravenna;

DICHIARA inoltre:

- di aver beneficiato nell'anno 2020 di un contributo erogato dal Servizio sociale associato o dai Comuni di Ravenna, Cervia o Russi, in quanto inquilino moroso incolpevole;
- che il contributo ricevuto è stato pari a € _____ complessivi;

DICHIARA :

con riferimento alla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e Attestazione (ai sensi del DPCM n. 159/2013), in corso di validità n. _____, sottoscritta in data _____,

- che il valore ISE non è superiore a € 35.000,00;
- che il valore ISEE non è superiore a € 26.000,00 ed è pari a € _____

Il/La sottoscritto/a, in caso di assegnazione di contributo, è a conoscenza e accetta (barrare e compilare le voci che interessano)



che il contributo venga versato direttamente al Servizio sociale associato di Ravenna, Cervia e Russi per complessivi € _____ a fronte del contributo di cui ha beneficiato nell'anno 2020;

che il contributo venga versato per complessivi € _____ direttamente al proprietario dell'alloggio oggetto del contratto di locazione:
Signor/ra _____, residente in _____,
Via/Piazza _____, n. _____ telefono _____, titolare del
c/c IBAN _____
C.F. _____

N.B. L'intestatario del conto deve essere il beneficiario del pagamento

In particolare DICHIARA di essere a conoscenza:

che, nel caso di concessione del contributo, potranno essere effettuati **CONTROLLI** sulla veridicità delle informazioni fornite e sulla veridicità della situazione economica familiare dichiarata tramite confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, nonché potranno essere effettuati accertamenti da parte della Guardia di Finanza.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere ALLEGATI:

1. fotocopia non autenticata di documento d'identità in corso di validità e per i cittadini extra UE fotocopia non autenticata di regolare permesso di soggiorno o ricevuta di richiesta dello stesso;
2. i documenti comprovanti lo stato di inquilino moroso incolpevole, attestanti la perdita o consistente riduzione della capacità reddituale dovute ad una delle cause indicate all'art. 2;
3. copia dell'atto di intimazione di sfratto esecutivo per morosità, con eventuale citazione di convalida o copia del provvedimento esecutivo di sfratto;
4. copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
5. documentazione attestante il criterio preferenziale dell'invalidità;
6. 'Accordo tra le parti', datato e sottoscritto dal proprietario dell'alloggio e dal conduttore, che dimostri l'effettiva disponibilità del proprietario a differire l'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile di 12 mesi oppure l'impegno dello stesso al ritiro dell'intimazione di sfratto. **Prima della liquidazione del contributo dovrà essere prodotta documentazione che dimostri l'avvenuto differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile o il ritiro dell'intimazione di sfratto.**

In fede

Data _____

Firma _____

ACCORDO TRA LE PARTI

(da allegare alla domanda di contributo per la morosità incolpevole)

I sottoscritti:

Sig./ra _____, nato a _____, il _____, e residente a _____ in via _____ n. _____ telefono _____ codice fiscale _____, nella sua qualità di proprietario dell'immobile sito nel comune di _____ in via _____ n. _____,

e

Sig./ra _____, nato a _____, il _____, e residente a _____ in via _____, numero telefono _____ (codice fiscale _____) nella sua qualità di inquilino/occupante del suddetto immobile;

premesse che

- con delibera di Giunta Comunale n 260/2020 viene approvato il "Bando Pubblico per l'ammissione ai fondi destinati agli inquilini titolari di sfratto esecutivo a causa di morosità incolpevole" in attuazione della D.G.R. n. 317/2020", con la quale si stabilisce di procedere all'erogazione delle risorse assegnate mediante bando pubblico aperto;
- l'inquilino/occupante ha partecipato a detto bando;

CONVENGONO QUANTO SEGUE

(barrare la casella che interessa)

- l'inquilino e il proprietario si impegnano a sottoscrivere un nuovo contratto a canone concordato, per l'alloggio sito in _____, Via _____ n. _____
- l'inquilino e il proprietario si impegnano a sottoscrivere un nuovo contratto, per un alloggio sito in _____, Via _____ n. _____
- il proprietario si rende disponibile, a seguito dell'erogazione del contributo, come ristoro anche parziale, a differire dell'esecuzione del provvedimento per il rilascio dell'immobile suddetto per un periodo di _____ mesi dalla data di sottoscrizione dell'accordo tra le parti
- il proprietario si rende disponibile a ritirare l'intimazione di sfratto per l'immobile suddetto, nel caso di sola citazione per la convalida.

IL/LA PROPRIETARIO/ DELL'ALLOGGIO

L'INQUILINO/OCCUPANTE

(luogo)

(data)

I sottoscrittori devono allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Da compilare a cura del proprietario dell'alloggio

Il sottoscritto Sig./ra _____, nato a _____, il _____, e
residente a _____ in via _____ n. ____
telefono _____ codice fiscale _____, nella sua qualità di proprietario
dell'immobile sito nel comune di _____ in via _____ n. _____,

DICHIARA

- che il canone mensile dell'alloggio suddetto è di € _____ (al netto degli oneri accessori) per l'anno 2020;
- che le mensilità arretrate sono n. _____ per complessivi € _____ (solo canoni di locazione);
- di essere informato che l'ammontare del contributo, concedibile per favorire la permanenza negli alloggi nel settore della locazione, non potrà superare l'importo massimo di € 8.000,00, secondo la valutazione delle domande che verrà effettuata dal servizio sociale associato, in base ai criteri e alle priorità indicati nel bando e che i contributi verranno assegnati in base ad una graduatoria sino ad esaurimento dei fondi a disposizione;
- nel caso in cui il contributo sia superiore alla copertura del debito per morosità, di destinare la quota eccedente a parziale copertura dei futuri canoni di locazione dell'inquilino.

Al fine dell'eventuale erogazione del contributo comunica le proprie coordinate bancarie:

Istituto di credito _____

IBAN _____

(luogo)

(data)

IL/LA PROPRIETARIO/A DELL'ALLOGGIO

Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Finalità e base giuridica

L'informativa è resa agli interessati ai sensi degli artt. 13 ss. [Regolamento UE 2016/679](#) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati per la seguente finalità: accesso al contributo destinato agli inquilini morosi incolpevoli – risorse anno 2020.

2. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ravenna, con sede in Piazza del Popolo 1- 48121 Ravenna, nella persona del Sindaco, dati di contatto: telefono 0544-482111 PEC: comune.ravenna@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, dpo-team@lepida.it.

3. Trattamento

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Ravenna informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a quanto disposto dall'art. 9 del [Regolamento UE 2016/679](#);
- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali, può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti e precisamente alla Regione Emilia Romagna per il monitoraggio dei fondi stanziati.
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale interno coinvolto nel procedimento a cui sono impartite idonee istruzioni o, nei casi previsti, da imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea;
- i dati saranno conservati per un periodo direttamente correlato alla durata del procedimento e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi. Alla conclusione del procedimento i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;

4. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha diritto di chiedere al Comune di Ravenna l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679). L'istanza va presentata al seguente indirizzo di posta elettronica: accoglienzasociale@comune.ra.it

Ha altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Data _____

Firma _____

