

COMUNE DI CERVIA

CAPITOLATO SPECIALE d'ONERI

**PER AFFIDAMENTO IN APPALTO
DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CAMPAGNE
DI COMUNICAZIONE, ATTIVITA' DI UFFICIO STAMPA E ATTIVITA' DI PR, INTEGRATE E
FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE
DELL'IMMAGINE UNITARIA DEL COMUNE DI CERVIA E DELLA SUA OFFERTA TURISTICA,
NEI MERCATI TURISTICI ITALIANI E STRANIERI**

ART. 1 - PREMESSE
ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO
ART. 3 - OBIETTIVI
ART. 4 - DESTINATARI DELLE AZIONI DI COMUNICAZIONE
ART. 5 - AMBITO TERRITORIALE
ART. 6 - GRUPPO DI LAVORO
ART. 7 - OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO
ART. 8 - MODALITÀ DI ESECUZIONE
ART. 9 - BASE D'ASTA E BUDGET DISPONIBILE
ART. 10 - DURATA DELL'APPALTO
ART. 11 - VERIFICA DI REGOLARE SERVIZIO
ART. 12 - PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE
ART. 13 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA
ART. 14 - PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL CONTRATTO
ART. 15 - NORME REGOLATRICI
ART. 16 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE E OBBLIGHI ASSICURATIVI
ART. 17 - SOSPENSIONE DEI SERVIZI
ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITÀ
ART. 19 - FACOLTÀ DI RECESSO
ART. 20 - CESSIONE DEL CONTRATTO
ART. 21 - CESSIONE DEL CREDITO
ART. 22 - INVARIABILITÀ DEL COMPENSO ECONOMICO
ART. 23 - COORDINAMENTO E GESTIONE DEL CONTRATTO
ART. 24 - VARIANTI
ART. 25 - OBBLIGATORIETÀ DELLA FORMA SCRITTA
ART. 26 - PREVALENZA DEL CAPITOLATO D'ONERI
ART. 27 - BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE
ART. 28- LICENZE E AUTORIZZAZIONI – UTILIZZO DI FOTOGRAFIE, VIDEO/AUDIOVISIVI E ILLUSTRAZIONI
ART. 29 - SUBAPPALTO
ART. 30 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
ART. 31 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
ART. 32 - FORO COMPETENTE
ART. 33 - STIPULA CONTRATTO - SPESE CONTRATTUALI - REGISTRAZIONE

Art.1 - PREMESSE

Il Comune di Cervia intende, attraverso una campagna di comunicazione, promuovere l'immagine del proprio territorio partendo dalla necessità di un riposizionamento strategico in ambito turistico di tutte le sue 4 località (Cervia, Milano Marittima, Pinarella e Tagliata), ognuna con propria identità ma unite dall'esigenza di fare parte di un unico sistema di offerta turistica vasta, ampia e adatta a soddisfare ogni tipologia di turista.

L'obiettivo è quello di distinguersi come destinazioni turistiche d'eccellenza della Riviera Romagnola, sia in ambito nazionale che estero.

Si rende necessario far emergere un valore che faccia la differenza per l'offerta del Comune di Cervia e che lo renda speciale e unico.

Partendo da queste considerazioni, il Comune di Cervia intende sviluppare una campagna volta a consolidare l'immagine di una destinazione unica, con una varietà multiforme di proposte e prodotti turistici, in grado di garantire una vacanza unica e vera.

Il Comune di Cervia possiede numerose risorse capaci di diventare vere e proprie attrattive con grosse potenzialità turistiche e in grado di interessare singoli e specifici segmenti di mercato.

La strategia di comunicazione dovrà tenerne conto promuovendo un massiccio programma di promo-commercializzazione degli stessi, sfruttando i mezzi di comunicazione più opportuni.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è l'affidamento dei **servizi di progettazione, realizzazione e gestione di campagne di comunicazione, delle attività di ufficio stampa e attività di PR**, da svolgersi in modo integrato; i servizi/le attività sono finalizzate alla promozione di un'immagine unitaria e riconoscibile del Comune di Cervia, che comprenda le località di Cervia, Milano Marittima, Pinarella, Tagliata e dei loro prodotti turistici presso il grande pubblico italiano e di diversi paesi esteri.

L'Aggiudicatario ha il compito di predisporre un **PROGETTO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA**, comprensivo degli strumenti da utilizzarsi (ad esclusione della parte riguardante l'ideazione del logo che verrà fornito dall'Amministrazione comunale) **finalizzato a:**

- consolidare e aumentare i flussi turistici esistenti, attrarre nuovi mercati e target attraverso il miglioramento dell'immagine percepita;
- incrementare il livello di conoscenza dell'offerta del territorio cervese presso i mercati di riferimento, con conseguente aumento dell'incoming turistico;
- integrare le attività sui media tradizionali con la presenza sul web e sui social media;
- promuovere le attività che abbiano un impatto turistico sia a livello locale sia con riferimento alle aree di provenienza dei flussi turistici ed economici più interessanti;
- coinvolgere gli operatori economici, al fine di creare un linguaggio comune finalizzato alla promozione delle eccellenze turistiche regionali quali, a titolo esemplificativo, quelle storiche, culturali, enogastronomiche e di accoglienza.

Il servizio dovrà comporsi delle seguenti attività, da svolgersi nei mercati target nazionali e esteri, indicati nell'art. 5:

1. Ideazione della strategia di comunicazione (volta a valorizzare le risorse e le eccellenze del territorio del Comune di Cervia);
2. Media planning & buying: selezione, e relativo acquisto spazi, dei mezzi pubblicitari (es. TV, stampa, radio, internet etc) più opportuni a raggiungere efficacemente i target nel rispetto degli obiettivi di comunicazione esposti ai successivi articoli 3, 4 e 5 del presente capitolato;
3. Coordinamento generale e accounting (incluso controllo tecnico e amministrativo di tutte le fasi di realizzazione dei servizi);

4. Attività di ufficio stampa nazionale ed estero Off-line e On-line, da integrarsi con le attività dell'ufficio stampa interno del Comune di Cervia, che preveda in linea di massima:

- ricerca e tematizzazione dell'offerta turistica;
- creazione di press-kit;
- redazione e diffusione comunicati stampa e creazione di redazionali;
- collaborazione nella creazione di testi e contenuti da utilizzare sia off-line che on-line;
- consulenza e organizzazione di conferenze stampa su base nazionale;
- attività di coinvolgimento di rappresentanti media in occasione di fiere/roadshow eventi promozionali vari sia nazionali che estri;
- pianificazione di interviste con la stampa ed emittenti varie (radio/Tv) sia nazionali che estere;
- ricerca e implementazione media partnership per eventi sul territorio;
- coordinamento con uffici stampa terzi ;
- organizzazione di press tour e social event (blogger /vlogger ecc) ;
- gestione/organizzazione dei profili social ufficiali + creazione/gestione di una social press room , (Italia e estero);
- creazione/gestione/promozione di attività che favoriscano la creazione di contenuti web (blog, community , contest ecc);
- rassegna stampa periodica;
- team di lavoro per aree di competenza (off-line/on-line);
- presenza in loco e/o conferenze stampa-press tour – attività varie per media;
- attività varie di PR (off/on –line).

L'Aggiudicatario, partner completo per tutte le attività di comunicazione sopra individuate si dovrà avvalere delle competenze presenti nel **gruppo di lavoro** (di cui all'art. 6) che dovrà essere costituito appositamente per la realizzazione del presente servizio.

L'aggiudicatario si occupa non solo di promuovere le campagne istituzionali ma, altresì, quelle multimediali da attuarsi nelle varie declinazioni on-line e off-line, come da progetto di comunicazione presentato in sede di offerta

Le varie attività di comunicazione dovranno privilegiare il più possibile l'integrazione fra le strategie e gli strumenti, con l'obiettivo di dar vita ad un flusso informativo atto a raggiungere in modo efficace ed efficiente tutti i destinatari previsti.

ART. 3 - OBIETTIVI

3.1 Obiettivi delle azioni di comunicazione

Con la presente procedura il Comune di Cervia si pone i seguenti obiettivi:

- promuovere l'immagine turistica di tutto il territorio di Cervia incluse Milano Marittima, Pinarella e Tagliata, dandogli una vera e propria "Destination Identity" cercando di evidenziarne i punti di forza e farla emergere come località d'eccellenza della Riviera Adriatica dell'Emilia Romagna;
- sviluppare una comunicazione massiccia e potente per migliorare ulteriormente l'attuale esperienza cognitiva di tutto il territorio turistico del Comune di Cervia;
- creare awareness per il Comune di Cervia quale destinazione ideale soprattutto per la famiglia, la vacanza attiva e il benessere, la natura con la sua Pineta e il Parco delle Saline, la cultura e le tradizioni, l'enogastronomia, oltre che luogo di grandi eventi tutto l'anno;
- incrementare il turismo di "qualità", soprattutto in alcuni specifici prodotti/cluster turistici identificati dal Comune di Cervia;
- sostenere la crescita e lo sviluppo di prodotti turistici innovativi, ancora poco noti, ma coerenti con le

- tendenze attuali e prevedibili della domanda nazionale e internazionale;
- aumentare la conoscenza della molteplicità di offerta turistica del territorio favorendo rapporti di complementarietà e di scambio tra località note e località da scoprire;
- esaltare le attrattive turistiche del territorio, trovando nelle diversità delle 4 località i punti di forza di un'offerta turistica ampia e diversificata;
- creare un nuovo e più alto posizionamento turistico attraverso la valorizzazione dell'esperienza vera, unica e su misura vivibile a Cervia, Milano Marittima, Pinarella, Tagliata;
- incrementare i flussi turistici diversificati per target e per interesse tematico, sia dal mercato nazionale che dai principali mercati esteri, promuovendo il turismo di bassa stagione ed i prodotti a valore aggiunto (family, sport, benessere, eventi ETC) ;
- favorire la destagionalizzazione dell'offerta e della domanda turistica, accrescendo l'appeal di Cervia come destinazione turistica fruibile tutto l'anno;

Le azioni informative e promozionali dovranno favorire la visibilità e la riconoscibilità del Comune di Cervia nel contesto nazionale ed internazionale.

In particolare le azioni della campagna di comunicazione avranno lo scopo di:

- valorizzare i prodotti turistici del territorio, attraverso una promozione dedicata ai singoli prodotti/cluster turistici identificati nelle linee programmatiche –turismo 2015 del Comune di Cervia;
- potenziare la promo-commercializzazione delle proposte e delle offerte turistiche;
- potenziare il turismo destagionalizzato per i mercati di vicinanza (In Italia verso le regioni: Emilia Romagna (Zona Via Emilia) - Lombardia – Piemonte-Trentino Alto Adige-Veneto-Toscana; all'estero nei mercati di prossimità: Austria, Germania, Svizzera, e nei mercati Francia, Benelux, Polonia, Russia, alcuni collegati con vettori aerei diretti all'aeroporto di Bologna e Rimini, e per i diversi prodotti/cluster turistici;
- riposizionare progressivamente le località del Comune di Cervia, come destinazione di qualità per una vacanza balneare prevalentemente indicata per le famiglie, per vacanze attive e benessere, natura, eventi, tradizione, cultura ed enogastronomia;
- creare l'esperienza originale, unica, vera di una vacanza a Cervia;
- diffondere un'immagine turistica omogenea e ben delineata per ogni località mettendone in evidenza le unicità;
- trasmettere l'idea che le località del Comune di Cervia, meritano di essere visitate, proprio per la grande varietà di offerta turistica e di attività che si possono svolgere, e per la qualità del prodotto turistico, oltre che la centralità geografica rispetto ad altre mete turistiche interessanti da poter “scoprire” da Cervia ;

3.2 Obiettivi delle attività di ufficio stampa e PR :

Ad integrare gli obiettivi di cui al punto 3.1 l'attività di ufficio stampa e PR (Off- e On-line) dovrà:

- favorire la veicolazione dell'immagine turistica di Cervia e delle località di Milano Marittima, Pinarella, Tagliata;
- costruire, sviluppare e difendere la positiva percezione del valore aggiunto offerto dal territorio del Comune di Cervia;
- supportare le attività di comunicazione inserite nella pianificazione proposta e quelle organizzate autonomamente dal Comune di Cervia
- attivare la comunicazione e promozione relativa ai vari eventi promozionali organizzati dal Comune di Cervia e degli eventi territoriali che costituiscono un'attrattiva turistica fondamentale;
- attivare relazioni con i principali “media influencers” in grado di dare visibilità costante sia in ambito nazionale che internazionale alle destinazioni turistiche del Comune di Cervia;
- mantenere una costante attenzione nei confronti del nostro territorio, e stimolare costantemente l'interesse dei media;
- favorire la creazione di contenuti di valore riguardanti il nostro territorio, e capaci di diffondere il valore

aggiunto di una vacanza trascorsa sul territorio del Comune di Cervia;

ART. 4 - DESTINATARI DELLE AZIONI DI COMUNICAZIONE

In considerazione degli obiettivi di cui ai punti 3.1, 3.2 le fasce di pubblico da coinvolgere sono state raggruppate nelle seguenti macro-categorie:

- 1) Opinione pubblica generale. I target di riferimento sono principalmente: la famiglia, giovane e attiva, i giovani 18/25 anni che amano lo sport e lo stare insieme, gli over 60 attivi e le coppie tra i 30 e i 55 anni.
- 2) Mass-Media, Web media
- 3) Intermediari e Opinion Leaders

ART.5 - AMBITO TERRITORIALE

Il piano di comunicazione e pubblicità dovrà investire le Regioni d'Italia più interessate all'offerta turistica del Comune di Cervia,, nonché i mercati esteri di riferimento contribuendo alla destagionalizzazione dell'offerta turistica.

In particolare si dovrà:

- consolidare l'immagine del Comune di Cervia nei confronti del mercato Italia quali Emilia Romagna (via Emilia) , Piemonte, Lombardia, Trentino Alto Adige, Veneto, Toscana;
- consolidare l'immagine del Comune di Cervia nei confronti dei seguenti mercati esteri consolidati: Germania, Austria, Svizzera, Francia, Benelux;
- promuoverla verso i "nuovi" mercati esteri quali Russia, Polonia ed eventuali altri mercati emergenti che il Comune di Cervia andrà ad individuare;
- intensificare la promozione nei confronti di nuovi mercati contraddistinti da una sostenuta crescita dei flussi di outgoing.

ART. 6 - GRUPPO DI LAVORO

Deve essere garantita la disponibilità costante, per tutta la durata del contratto, di un gruppo di lavoro, coerente con le esigenze dei servizi richiesti dal presente capitolato di gara.

I componenti del gruppo di lavoro devono possedere profili professionali idonei a garantire la migliore realizzazione dei servizi e dovranno documentare l'esperienza nel campo oggetto del loro specifico intervento.

I componenti del gruppo di lavoro come proposti in sede di offerta tecnica, nel corso del rapporto contrattuale potranno essere sostituiti su semplice richiesta del committente.

Il gruppo di lavoro non deve essere modificato, né nel numero complessivo, né nella persona dei singoli componenti, se non per motivata ragione e con l'assenso del Comune di Cervia. Il mancato rispetto di tale disposizione costituisce motivo di annullamento dell'aggiudicazione o di risoluzione del contratto eventualmente stipulato.

Il gruppo di lavoro deve rendersi disponibile ad incontri periodici di coordinamento e confronto, programmati, presso la sede del Comune di Cervia.

ART. 7- OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO

Compito dell'aggiudicatario sarà quello di fornire i servizi come richiesti nel presente capitolato ed integrati dalla proposta tecnica/economica.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di attenersi, durante la realizzazione del servizio oggetto della gara, alle direttive che saranno impartite dal Comune di Cervia e ad accettare, in ogni momento, verifiche sull'andamento dello stesso.

In particolare l'aggiudicatario ha l'obbligo di:

1. garantire i tempi di attuazione così come previsti dal cronoprogramma presentato nell'offerta;
2. garantire l'esecuzione delle attività previste dal presente appalto in stretto contatto con il Comune di

- Cervia, secondo i tempi, le modalità e le esigenze previste dal presente capitolato e nell'offerta tecnica;
3. non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
 4. non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del Servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con il Comune di Cervia secondo quanto previsto dal precedente articolo.

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti impiegati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni stesse ed in genere da ogni contratto collettivo, successivamente stipulato con la categoria applicabile nelle località.

L'aggiudicatario si impegna ad avviare il servizio in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto.

ART. 8- MODALITÀ DI ESECUZIONE

Tutte le attività indicate sono realizzate dall'Aggiudicatario sotto la supervisione del Servizio Turismo.

L'Aggiudicatario garantisce comunque la più costante ed efficace collaborazione mediante contatti e-mail, telefonici nonché anche attraverso delle riunioni di lavoro. L'Aggiudicatario si impegna a svolgere con il Servizio Turismo un numero minimo di 5 riunioni l'anno (ed in ogni caso ogniqualvolta il Servizio Turismo ne ravveda la necessità) e ad inviarne verbale entro 5 gg.

Le date degli incontri sono concordate dalle parti. Tutte le riunioni si svolgono, di regola, presso la sede del Servizio Turismo, oppure presso altri sedi di volta in volta comunicate. E' prevista la possibilità di estendere la partecipazione a tutti i rappresentanti dei settori di volta in volta interessati (ad esclusivo insindacabile giudizio del Servizio Turismo) che, sulla base delle risultanze emerse nelle suddette riunioni, si riserva di convocare ulteriori incontri, comunicando di volta in volta all'Aggiudicatario le eventuali modifiche e/o correzioni richieste da apportare agli elaborati presentati, senza che questo possa comportare alcuna maggiorazione dei costi.

ART. 9 –BASE D'ASTA E BUDGET DISPONIBILE

La base d'asta è pari a € 368.852,46 oltre IVA al 22% per un totale di € 450.000,00.

Il budget/base d'asta massimo disponibile è comprensivo di IVA, di ogni altro onere per la realizzazione del servizio, compresa la commissione di agenzia, da ripartirsi nel periodo di durata dell'appalto a partire dalla data di stipula del contratto in base a quanto di seguito previsto:

Budget 1° anno 150.000,00

Budget 2° anno 150.000,00

Budget 3° anno 150.000,00

Il budget disponibile per il 2° e 3° anno potrà subire variazioni qualora non sia confermata l'applicazione della tassa di soggiorno per gli anni 2017 e 2018.

Il budget disponibile deve essere interamente allocato

L'aggiudicatario ha la possibilità di variare, i tre budget annui previsti per una percentuale massima di non oltre il 20% per ogni anno, nel rispetto comunque del limite di budget massimo complessivo disponibile di Euro 450.000,00.

La commissione di agenzia costituisce il compenso per l'aggiudicataria sull'ammontare netto totale dei budget come previsto nel capitolato.

La commissione si applica a tutte le commesse che l'aggiudicataria gestirà per conto del Comune di Cervia.

La parte di budget dedicato alle attività dell'Ufficio Stampa/PR non può essere inferiore al 40% del budget totale annuo. La parte di budget dedicato alle azioni sui mercati esteri non può essere inferiore al 60% del budget totale annuo.

Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori del Servizio Turismo in quanto tutti i servizi saranno svolti fuori dalle sedi della Stazione Appaltante ed effettuati esclusivamente da personale dell'Appaltatore, non dipendente dal Servizio Turismo. I costi per la sicurezza a carico della Stazione Appaltante, pertanto, sono pari a zero.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicata e remunera l'appaltatore per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere, per tutte le attività che egli dovrà porre in essere in adempimento dell'appalto. Tutti i costi di realizzazione delle azioni quali ad esempio spot radio/tv/inserzioni/banner /landing page/materiale cartaceo ecc dovranno essere realizzati con il budget a base d'asta.

Il progetto presentato in sede di gara non può prevedere ulteriori costi aggiuntivi a carico dell'amministrazione comunale, diversamente non verrà preso in considerazione.

Anche nel caso di maggiori importi assegnati, oltre il limite contrattuale, trovano applicazione tutte le condizioni e le clausole previste dal contratto.

ART.10- DURATA DELL'APPALTO

Il contratto che sarà stipulato con l'impresa aggiudicataria dell'appalto in questione avrà durata decorrente dalla data di stipula del contratto e fino al 31/12/2018, rinnovabile eventualmente sino ad un massimo di 1 anno.

ART. 11 - VERIFICA DI REGOLARE SERVIZIO

L'Aggiudicatario dovrà assicurare il monitoraggio della campagna di comunicazione e fornire al Comune di Cervia tutti i dati e le informazioni necessarie per valutare i risultati delle azioni di comunicazione messe a bando.

L'Aggiudicatario dovrà rendere possibile il confronto con i dati previsionali indicati nel progetto di comunicazione e dovrà certificare la reale uscita degli avvisi/comunicati, nel rispetto del calendario, contestando, in favore del Comune di Cervia eventuali incongruenze con quanto previsto, nonché ogni eventuale anomalia nella pubblicazione degli annunci pubblicitari.

In particolare, l'Aggiudicatario si impegna a consegnare i seguenti report periodici delle attività inerenti il contratto e dello stato di avanzamento dello stesso:

1) Report trimestrale dove dovranno essere indicati quale livello minimo:

- le tipologie di attività svolte;
- la data di inizio e fine delle attività svolte;
- il costo sostenuto;
- la descrizione sintetica ed l'esito delle attività concluse.

2) Report annuale contenente una relazione economica con l'elenco analitico dei contratti e spese sostenute.

Al termine della campagna di comunicazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire alla Committente il resoconto complessivo dei risultati quantitativi effettivamente generati dalla campagna pubblicitaria/comunicazione e dovrà offrire la collaborazione eventualmente necessaria per consentire alla Committente la verifica di regolarità e di buona esecuzione del servizio.

ART.12 - PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE

L'Aggiudicatario emette fattura ogni tre mesi.

Su ogni pagamento verrà operata una ritenuta nella misura dello 0,5% sull'importo netto da fatturare.

Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale del contratto, dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione del certificato di regolare esecuzione della fornitura e acquisizione del documento unico di regolarità contributiva che non evidenzino inadempienze.

Le fatture elettroniche:

- sono intestate e inviate a Comune di Cervia - P.zza G. Garibaldi n. 1 - 48015 Cervia (Ra) - P.IVA/CF 00360090393. Il codice univoco per la fatturazione elettronica è il seguente: UFIXJW. Inoltre, l'Ente è soggetto a scissione pagamenti (split payment) e in fattura va riportata l'annotazione "scissione dei pagamenti"; riportano il CIG (Codice identificativo di gara), con la specifica indicazione degli importi distinta per oneri sostenuti per la realizzazione delle azioni previste dal contratto, commissione (fee) d'agenzia, l'importo complessivo del fatturato decurtato della percentuale dello 0,5 di cui sopra;
- sono accompagnate da copia delle fatture emesse dai singoli fornitori dell'Aggiudicatario, in caso di servizi non resi direttamente dall'aggiudicatario.

Il pagamento delle fatture è effettuato entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle stesse; a tal fine fa fede il timbro del protocollo.

Ogni fattura è accompagnata da una certificazione, sottoscritta dal responsabile dell'Aggiudicatario, attestante la regolarità della fornitura o del servizio e la corrispondenza degli stessi a quanto richiesto od autorizzato.

Nel caso di uscite sui media, va altresì allegato in triplice copia il relativo giustificativo.

Il Servizio Turismo può chiedere, con nota motivata, ulteriori chiarimenti ed informazioni in merito alla regolarità delle prestazioni e dei relativi addebiti; in tal caso il pagamento deve perfezionarsi entro 30 (trenta) giorni dalla data in cui sono stati forniti e giudicati esaurienti i chiarimenti e le informazioni richiesti.

Scaduto tale termine, sono dovuti all'Aggiudicatario interessi pari al tasso legale per ogni giorno di ritardo.

ART.13 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Le offerte dovranno essere corredate da una garanzia pari al 2% dell'importo a base d'asta indicato nel presente capitolato, da prestarsi mediante cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione è costituita ai sensi dell'art.75, comma 1 del D.Lgs.163/2006.

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa incondizionata o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del DLgs 385/93, con un periodo di validità della durata di un anno che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione, nonché l'espressa rinuncia al termine di cui all'art. 1957 CC.

L'aggiudicataria dovrà prestare **cauzione definitiva**, pari al 10% dell'importo a base d'asta che preveda espressamente la rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione e ai termini di decadenza di cui all'art. 1957 c.c., mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

La cauzione definitiva - di durata almeno pari a quella del rapporto contrattuale - copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni il Comune di Cervia, con l'adozione di idoneo atto amministrativo, potrà escutere la cauzione definitiva prestata per i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato a reintegrare o a ricostituire la cauzione definitiva entro dieci giorni da quello del relativo invito, comunicato a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per inadempienza dell'appaltatore, la cauzione definitiva potrà essere incamerata a titolo di penale, salvo il diritto dell'Ente al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 14 – PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL CONTRATTO

Con la realizzazione del progetto da parte dell'impresa aggiudicataria, il Comune di Cervia acquista la proprietà piena ed esclusiva di tutte le opere realizzate, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla riproduzione e al riutilizzo delle opere stesse, fatti salvi i diritti di terzi (es. fotografi) che verranno acquistati su opportuna base temporale, cronologica e di mezzo (es. stampa, TV, ecc.) in modo da ottimizzare costi e risultati a favore del committente.

L'Impresa aggiudicataria riconosce al Comune di Cervia in qualità di editore delle opere, il diritto alla loro tutela, utilizzazione e sfruttamento economico. L'Impresa stessa assume la responsabilità piena ed esclusiva nei confronti dei terzi che dovessero rivendicare su parti e/o elementi del progetto diritti d'autore. L'aggiudicatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, documenti, prodotti, dati e informazioni relativi alle attività oggetto di contratto o utilizzare gli stessi, in misura anche parziale, senza il preventivo assenso scritto dal Comune di Cervia

ART.15 - NORME REGOLATRICI

L'esecuzione dell'appalto sarà regolata:

- dal contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario;
- dalle disposizioni del presente Capitolato speciale d'appalto;
- dall'offerta presentata dall'aggiudicatario;
- dalle disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici di servizi e dalle norme in materia di contratti pubblici, in primis quelle di cui al D.lgs. 163/2006 e s.m.i. e D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- dalle disposizioni del Codice Civile, in quanto applicabili.

In particolare, si richiama l'obbligo per l'impresa all'osservanza:

- delle leggi e regolamenti vigenti per gli appalti di servizi;
- delle norme in materia di lavoro e simili;
- delle responsabilità e degli obblighi derivanti dal rispetto delle norme previste in materia di sicurezza di cui al D.lgs. N. 626/1994.

La presentazione dell'offerta vale quale dichiarazione di completa e perfetta conoscenza ed accettazione incondizionata di tutte le normative e regolamenti richiamati, nonché di tutte le prescrizioni e gli obblighi previsti dal presente Capitolato.

I termini previsti per la conclusione delle singole attività, indicate dal cronogramma presentato dall'offerente sono da considerarsi perentori.

Durante tutta l'esecuzione dell'appalto, l'Aggiudicatario dovrà consentire l'effettuazione di verifiche e controlli sul regolare svolgimento del servizio, sul rispetto dei termini e delle condizioni stabilite contrattualmente.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, e ss.mm.ii., il Comune di Cervia ha diritto di recedere dal contratto, qualora il servizio in intestazione divenga acquisibile mediante una sopravvenuta convenzione Consip che preveda condizioni di maggior vantaggio economico per il Comune di Cervia e l'Aggiudicatario non acconsenta alle conseguenti modifiche delle condizioni economiche offerte in sede di gara.

ART. 16 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE E OBBLIGHI ASSICURATIVI

L'Aggiudicatario:

- si assume piena, diretta ed esclusiva responsabilità gestionale in ordine al servizio affidato, liberando a pari titolo il Comune di Cervia;
- risponde direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa o compenso da parte del Comune di Cervia, che sarà pertanto sollevato ed indenne da qualsiasi

responsabilità per danni diretti ed indiretti a persone o a cose che dovessero accadere in relazione all'esecuzione del servizio o a cause ad esso connesse;

- stipula, a garanzia di quanto sopra, apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi con i massimali e nei termini di seguito indicati:
- massimale unico non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);
- con il limite per persona pari a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00);
- con il limite per cose ed animali pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00);
- franchigia fissa per ogni sinistro: nessuna.

La costituzione della stessa polizza può essere sostituita da apposita attestazione della compagnia presso cui è assicurato l'Aggiudicatario per la responsabilità civile, da cui risulti che la polizza in corso copre i rischi per i danni a terzi conseguenti alla stipula del contratto per i massimali sopra indicati.

Copia conforme della polizza, debitamente quietanzata, è presentata dall'Aggiudicatario All'Ente prima della stipula del Contratto; la mancata presentazione della polizza assicurativa determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte della stazione appaltante della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.. In tale ipotesi, l'appalto è aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Aggiudicatario per maggiori danni eccedenti i massimali di cui sopra.

L'Aggiudicatario comunica alla Stazione Appaltante qualsiasi modifica relativa alla sopraccitata polizza assicurativa.

ART.17- SOSPENSIONE DEI SERVIZI

L'impresa aggiudicataria non potrà sospendere l'erogazione dei servizi, in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto delle controversie con il Comune di Cervia.

Tale evenienza costituirà inadempienza contrattuale e comporterà la conseguente risoluzione del contratto per colpa grave, restando a carico dell'impresa tutti gli oneri, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica, e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

ART.18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITA'

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte.

Salve diverse sanzioni previste da disposizioni normative, a tutela delle norme contenute nel presente Capitolato, l'Ente si riserva di applicare la penale di € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo nella consegna di rapporti o elaborati, soggetti a scadenza o nell'esecuzione del cronoprogramma offerto in sede di gara.

L'applicazione della sanzione è preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'Aggiudicatario avrà facoltà di presentare le proprie giustificazioni entro 8 (otto) giorni dalla notifica della contestazione.

Trascorsi 8 (otto) giorni senza che siano pervenute le giustificazioni ovvero se le stesse non risultino soddisfacenti, l'Ente procede al recupero della penalità mediante anche ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale viene assunto il provvedimento.

Non costituisce motivo d'applicazione di penalità il ritardo espressamente autorizzato dall'Ente per cause non imputabili al soggetto Aggiudicatario.

In ogni caso, l'Ente si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'Aggiudicatario. Nel caso d'esecuzione irregolare, mancato rispetto del presente Capitolato o di prestazione di servizi insufficiente, l'Ente avrà facoltà di fissare all'Aggiudicatario un termine congruo, decorso inutilmente il quale essa avrà facoltà di risolvere il contratto, fermo restando il suo diritto al risarcimento del danno.

Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione ipso iure, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi

di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. sostituzione non autorizzata dei componenti del gruppo di lavoro;
2. violazione dell'obbligo di dedicare il budget assegnato secondo le percentuali previste nell'articolo 10.
3. venir meno di anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
4. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
5. violazione dell'obbligo di riservatezza;
6. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
7. ogni altra grave negligenza agli adempimenti previsti nel presente capitolato e nell'offerta tecnica/economica;

La risoluzione espressa di cui al precedente comma verrà notificata all'Aggiudicatario per iscritto, via PEC.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per causa imputabile all'Aggiudicatario, l'Amministrazione:

- incamera la cauzione a titolo di penalità e indennizzo, con riserva di rivalersi su eventuali crediti dell'Aggiudicatario, fatti salvi i maggiori danni;
- affida a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'Aggiudicatario con addebito al medesimo dell'eventuale maggior costo sostenuto.

ART. 19 – FACOLTÀ DI RECESSO

Il Comune di Cervia qualora in fase di esecuzione contrattuale si verificano variazioni degli attuali presupposti generali e normativi aventi notevole e/o rilevante entità, o qualora lo impongano ragioni di pubblico interesse inderogabili ed urgenti, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto con preavviso di almeno 180 giorni, da comunicarsi all'Aggiudicatario con Racc. A.R. e/o via PEC, senza che quest'ultimo possa sollevare eccezione ed avanzare pretese di indennizzo a qualsiasi titolo, ad eccezione dell'eventuale richiesta di pagamento delle competenze maturate fino al momento della cessazione del contratto.

ART. 20 - CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere a terzi il contratto.

ART. 21 – CESSIONE DEL CREDITO

La cessione dei crediti derivanti dai contratti è disciplinata dall'art. 117 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.; è espressamente vietata la cessione del credito ove non formalmente autorizzata per iscritto dal Comune di Cervia.

ART.22 - INVARIABILITÀ DEL COMPENSO ECONOMICO

Il compenso economico proposto in sede di offerta è da intendersi compreso di tutti gli oneri a carico dell'impresa stessa anche in caso di aumento del costo dei materiali, della mano d'opera e di qualsiasi altra sfavorevole circostanza che si dovesse verificare successivamente alla presentazione dell'offerta.

Tale compenso è, quindi, da considerarsi fisso ed invariabile, senza alcuna possibilità di revisione per l'anno di vigenza del contratto.

ART. 23 - COORDINAMENTO E GESTIONE DEL CONTRATTO

Il Dirigente del Servizio Turismo del Comune di Cervia provvederà, eventualmente, a nominare un gruppo di coordinamento, in possesso di specifiche competenze tecniche e amministrative, che svolgerà i seguenti compiti:

- tenere un costante e diretto raccordo con l'impresa aggiudicataria;
- vigilare e verificare la corretta esecuzione dell'appalto in ogni sua parte, in conformità alle condizioni contrattuali e all'offerta aggiudicataria;
- esaminare proposte di variazioni al programma offerto sulla base di indicazioni formulate;
- verificare gli scostamenti dei livelli di servizio, rispetto alle prescrizioni stabilite nel presente Capitolato, a quanto presentato dalla Ditta in sede di Offerta Tecnica;

- proporre, su indicazione del Dirigente, l'adozione delle misure coercitive eventualmente necessarie, ivi compresa l'applicazione delle penali;
- indire e presenziare ad incontri periodici con il Responsabile dell'impresa aggiudicataria e monitorare la corretta esecuzione ed il rispetto dei tempi di realizzazione;
- riferire al Comune di Cervia circa le eventuali inadempienze contrattuali da parte dell'aggiudicatario;
- far predisporre tutta la necessaria documentazione descrittiva del servizio e di tutte le attività svolte durante l'esecuzione dell'appalto;
- redigere e mantenere aggiornato, in raccordo con il Responsabile dell'impresa aggiudicataria, l'elenco dei servizi e di quant'altro oggetto dell'appalto, nonché mantenere la contabilità dell'appalto;
- supportare le operazioni di verifica e presenziare a tutte le attività di collaudo e accettazione in corso d'opera e finale.

Al Comune di Cervia aggiudicatore è riservata la scelta ed il coordinamento delle parti che compongono il prodotto finale e il controllo delle elaborazioni.

ART. 24 - VARIANTI

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 114, d.lgs. 163/2006 e s.m.i. e 311, DPR 207/2010 e s.m.i., durante la fase di definizione contrattuale e/o in fase di esecuzione dell'appalto, il Comune di Cervia si riserva la facoltà di richiedere, o di accettare, la proposta di varianti finalizzate al miglioramento funzionale e prestazionale dei sistemi e dei servizi resi, ovvero atte ad accogliere soluzioni tecniche suggerite dall'avvento di nuove tecnologie.

In tutti i casi, ed anche se dovute a cause di impossibilità sopravvenute per caso fortuito o forza maggiore, l'approvazione delle varianti dovrà essere sempre concordata, e potrà essere autorizzata solo laddove la soluzione alternativa si presenti equivalente o migliorativa sotto il profilo tecnico ed economico e consenta il soddisfacimento degli obiettivi dell'appalto.

Tali variazioni saranno comunicate alla Società aggiudicataria con un anticipo di almeno 2 mesi rispetto alla programmazione esecutiva.

ART. 25 - OBBLIGATORIETA' DELLA FORMA SCRITTA

Ogni modificazione delle condizioni e dei termini contrattuali richiede la forma scritta, a pena di nullità.

Le eventuali proposte di variazioni e/o integrazioni al contratto che ciascuna delle parti volesse formulare devono essere notificate dalla parte in forma scritta e sono integrate nel contratto solo dietro accettazione espressa nella medesima forma.

ART. 26 - PREVALENZA DEL CAPITOLATO D'ONERI

In tutti i casi di contestazione che dovessero sorgere tra il Comune di Cervia e l'Impresa aggiudicataria a causa di possibili indeterminazioni o contraddizioni tra le condizioni espresse dal presente Capitolato d'oneri rispetto al contenuto dell'offerta tecnica, od in generale della documentazione d'offerta presentata dall'Impresa in sede di gara, è sancita la prevalenza di quanto previsto nel presente Capitolato d'oneri con la sola eccezione delle condizioni migliorative.

ART. 27 - BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità nei confronti dei terzi per l'uso di programmi, dispositivi, brevetti, attrezzature o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura protetti da brevetti o diritti d'autore.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di tenere indenne il Comune di Cervia appaltante da ogni pretesa da chiunque azionata, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità relativi, ivi comprese le spese legali eventualmente conseguenti, per la violazione di diritti d'autore, di marchio o brevetto, comunque connesse alle prestazioni contrattuali

ART. 28 – LICENZE E AUTORIZZAZIONI – UTILIZZO DI FOTOGRAFIE, VIDEO/AUDIOVISIVI E ILLUSTRAZIONI

Prima dell'inizio dell'attività, l'Aggiudicatario dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.

Con riferimento alle suddette attività e a quelle ulteriori, per le quali si rendesse necessario l'utilizzo di foto, video e audiovisivi, illustrazioni, ecc., l'Aggiudicatario:

- ⌚ garantisce che la loro veicolazione avvenga esclusivamente “in originale”
- ⌚ fornisce preventivamente le idonee licenze all'uso esclusivo di fotografie e/o illustrazioni.

Per licenza d'uso esclusiva s'intende che l'Aggiudicatario debba essere in grado, senza condizioni, di garantire all'Amministrazione che tutto il materiale proposto (fotografie e/o illustrazioni e/o affini) sia nella sua libera disponibilità “in esclusiva”, senza limiti temporali e/o territoriali, sia in quanto di proprietà dello stesso Aggiudicatario, sia in quanto il medesimo ne abbia acquisito le specifiche licenze:

- ⌚ garantisce l'Amministrazione di essere in possesso delle legittime liberatorie richieste dalla legge in ordine ai beni e/o alle persone eventualmente ritratti nelle relative immagini, siano esse riferibili a fotografie, video, audiovisivi, illustrazioni e/o affini, manlevando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità in merito;
- ⌚ garantisce l'Amministrazione che le immagini, siano esse riferibili a fotografie, video, audiovisivi, illustrazioni e/o affini, non siano state utilizzate o in corso di utilizzo per promuovere prodotti o servizi di terzi.

ART. 29 – SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle procedure previste dell'art. 118 del D.lgs.163/2006.

ART. 30- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario si impegna a rispettare gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche e integrazioni.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Cervia ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art.31- PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il legale rappresentante della ditta affidataria dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. n. 196/2003, che i propri dati e quelli del soggetto che rappresenta sono stati obbligatoriamente conferiti e che quelli eventuali conferiti in seguito:

- a) saranno trattati dal responsabile del procedimento anche con procedure informatizzate e solo nell'ambito dell'esecuzione del presente contratto;
- b) potranno essere trasmessi agli altri servizi dell'Ente ed agli altri soggetti solo nei limiti e nelle quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Dichiara altresì di essere a conoscenza dei diritti che può esercitare personalmente o quale rappresentante della ditta ai sensi dell'art. 7 del D.lgs n. 196/03. A tal fine il titolare del trattamento è il Comune di Cervia, il Responsabile del trattamento è la Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona.

ART. 32- FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'esecuzione e all'interpretazione del contratto è competente il foro di Ravenna. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART.33- STIPULA CONTRATTO - SPESE CONTRATTUALI - REGISTRAZIONE

Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata. Sono a carico dell'affidatario le spese contrattuali, ovvero le spese relative all'imposta di bollo di cui all'art. 11 comma 1 del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi.

Il servizio oggetto dell'affidamento è soggetto ad IVA, pertanto si applica l'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986 che prevede la registrazione solo in caso d'uso.