



COMUNE DI CERVIA

Prot. N. vedi segnatura.xml

Cervia, vedi segnatura.xml

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA A TEMPO DETERMINATO per esigenze STAGIONALI e per altre esigenze TEMPORANEE ED ECCEZIONALI – Cat. C, pos. Econ. C1.

Le assunzioni sono subordinate alla normativa di spesa di personale alla data di assunzione stessa. Le assunzioni, pertanto, non verranno effettuate o verranno posticipate qualora la normativa, in generale, non le consenta o nello specifico l'Ente non rispetti i parametri richiesti.

La graduatoria verrà utilizzata solo in subordine allo scorrimento di graduatorie già vigenti in precedenza approvate.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

In esecuzione della propria Determinazione n. 204 del 23/02/2023;

La presente selezione, ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, prevede la riserva per i volontari delle FFAA e si applica a scorrimento di graduatoria;

RENDE NOTO

ART. 1 - GENERALITA' DELLA SELEZIONE

E' indetta pubblica selezione per esami per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di istruttori di vigilanza a tempo determinato per esigenze stagionali e per altre esigenze temporanee ed eccezionali, cat. C1, da assegnare al Settore Polizia Locale.

Le unità di personale individuate attraverso la presente procedura saranno assegnate alle attività ed ai compiti esigibili per il personale inquadrato nella categoria C (che dal 01/04/2023 verrà riclassificata in AREA DEGLI ISTRUTTORI) e nel profilo professionale di "Istruttore di vigilanza" con assegnazione al Settore Polizia Locale.

L'agente di polizia locale esercita, per legge, nell'ambito territoriale di competenza e nei limiti delle proprie attribuzioni, le funzioni di polizia amministrativa e locale, le funzioni di agente di polizia giudiziaria, le funzioni ed i servizi di polizia stradale nonché le funzioni di pubblica

COMUNE DI CERVIA
Originale digitale conservato da questa AOO
Protocollo N.0013861/2023 del 27/02/2023
Firmatario: GUGLIELMO SENNI

sicurezza.

Al posto è annesso il seguente trattamento economico, rapportato al periodo lavorato:

- stipendio tabellare annuo previsto per la Cat. C1 dal vigente CCNL Enti Locali €. 21.392,87
- indennità di comparto annua €. 549,60;
- indennità di vigilanza annua €. 780,36;
- 13^a mensilità €. 1.782,74

Verranno inoltre applicati gli istituti del salario accessorio connessi alle attività effettivamente svolte compatibilmente con quanto previsto dal contratto collettivo nazionale e integrativo.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione delle prove, sono quelli fissati dal vigente regolamento dei concorsi; per quanto non espressamente indicato nel presente bando si fa riferimento alla vigente Disciplina dei Concorsi (pubblicata nel sito Web del Comune di Cervia all'indirizzo www.comunecervia.it/comune/regolamenti.html) e alle disposizioni dettate in materia dai CCNL e altre leggi vigenti in materia di selezioni pubbliche.

La presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

- a) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
- b) titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (Corso di studi con il superamento dell'esame di maturità). I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente;
- c) possesso della patente di guida di cat. B;
- d) possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 della Legge 65/86 (legge quadro sulla Polizia) e precisamente:
 - di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

- e) cittadinanza italiana, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, art.2, co.1 lett.a) – sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano);
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) idoneità fisico/funzionale e psico/attitudinale alle mansioni connesse al posto nel rispetto della Delibera Regionale n. 278/2005 “Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e la formazione iniziale degli operatori di Polizia Locale” (l'Amministrazione Comunale sottoporrà a visita medica i vincitori del concorso in base alla normativa vigente) e precisamente come segue:

REQUISITI FISICO-FUNZIONALI

- Sana e robusta costituzione:
 - visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
 - normalità del senso cromatico luminoso e del campo visivo;
 - funzione uditiva normale;
 - assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di Massa Corporea.
- Assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale da valutare in sede di accertamento medico diretto. Tale valutazione comprenderà:
 - rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
 - valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
 - valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
 - valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
 - valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
 - valutazione dei risultati degli esami di laboratorio.

REQUISITI PSICO-ATTITUDINALI

- un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;

- un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni imprevisi od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.

L'accertamento circa il possesso dei requisiti psico-attitudinali sarà effettuato dalla Commissione Giudicatrice integrata a tal fine da un esperto in Psicologia del Lavoro;

- h) non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art.3 comma 4 della Legge n. 68/99;
- i) di non avere riportato condanne penali o di non avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- m) di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- n) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i concorrenti maschi nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge 23.08.2204 n. 226;
- o) di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi della L. 230/1998, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7 ter della medesima normativa (7-ter. L'obiettore ammesso al servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, può rinunciare allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, che provvede a darne tempestiva comunicazione alla Direzione generale delle pensioni militari, del collocamento al lavoro dei volontari congedati e della leva di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 6 ottobre 2005, n. 216».)

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il possesso di tutti i requisiti sarà accertato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio, salva l'immediata esclusione dalla selezione dei candidati nel

caso di mancanza di requisiti obbligatori immediatamente rilevabili nella domanda.

Non si procederà, in ogni caso, all'immissione in servizio dei candidati risultati idonei nei cui confronti sia tuttavia sopravvenuta, in epoca successiva all'approvazione della graduatoria ma antecedente alla data di assunzione, la perdita di uno o più dei requisiti di ammissione.

Inoltre l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, comporta in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso e la decadenza dalla nomina.

ART. 3 - MODALITA'- CONTENUTO E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Per partecipare, l'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso, A PENA DI ESCLUSIONE, è l'iscrizione online, sul sito del Comune di Cervia, sezione "Concorsi", al seguente link:

https://sportellotelematico.comunecervia.it/action:s_italia:concorso.pubblico

Le informazioni fornite attraverso il sistema informatico di cui al precedente link costituiscono per il candidato, insieme agli allegati, dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle conseguenti relative sanzioni previste all'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Per la compilazione online della domanda è necessario eseguire l'accesso alla procedura con autenticazione mediante utilizzo di una delle seguenti credenziali:

- a. SPID
- b. C.I.E. Carta d'Identità Elettronica
- c. C.N.S. Carta Nazionale dei Servizi

E procedere come segue:

- g) compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati (unico formato accettato PDF/A);
- h) verificare il riepilogo della domanda;
- i) inoltrare la domanda;
- j) verificare di aver ricevuto una mail di conferma dell'inoltro (che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini).
- k) annotarsi il codice della domanda e il numero di protocollo ad essa assegnato indicato nella mail di cui sopra che serviranno per consultare gli esiti delle prove sul sito;

Il candidato potrà sempre accedere al sistema tramite SPID o CIE e visualizzare la propria

domanda in compilazione, riprendere la compilazione eventualmente interrotta o, una volta terminata la procedura, visualizzare la domanda inoltrata.

Il Servizio Cervia Informa (Viale Roma, 33 - Cervia tel. 0544-979350) è a disposizione per eventuali richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda.

E' possibile compilare la domanda dalle ore 12:00 del 28/02/2023 alle ore 12.00 del 30/03/2023.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di INOLTRO della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei.

Pertanto si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando ma di inoltrare la stessa con congruo anticipo.

Si consiglia inoltre, prima di procedere all'inoltro della domanda, di predisporre i file da allegare.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute al Comune di Cervia secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

TERMINE:

La presentazione delle domande e dei documenti allegati alla stessa, utilizzando ESCLUSIVAMENTE la modalità di cui al paragrafo precedente, dovrà pervenire

ENTRO IL GIORNO GIOVEDI' 30 MARZO 2023 ORE 12:00

CONTENUTO DELLA DOMANDA:

Nella domanda, compilata secondo la modalità di cui al paragrafo MODALITA', il candidato dovrà dichiarare per quanto riguarda i titoli di studio conseguiti all'estero gli estremi del provvedimento comprovante il riconoscimento da parte della Repubblica Italiana.

Con la dichiarazione il candidato accetta le norme e disposizioni contenute nel presente avviso e fornisce l'indirizzo di posta elettronica e cellulare presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente alla presente procedura (i candidati hanno l'obbligo di

comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo; il Comune di Cervia non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo indicato).

La domanda dovrà essere corredata a pena di non ammissione da:

- 1) copia di documento di identità e patente di guida in corso di validità;
- 2) curriculum culturale, formativo e professionale in formato europeo con relativa autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente;
- 3) ricevuta tassa di concorso (vedi indicazioni art. 5);

L'accertamento di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione dalla graduatoria del concorrente, o in caso di dichiarazione non veritiera su titoli di preferenza o precedenza, la variazione della graduatoria stessa, con inserimento del concorrente nella posizione spettantegli, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che hanno ottemperato alla trasmissione della domanda nei termini e con le modalità previste nell'articolo 3 sono implicitamente ammessi al colloquio, ad eccezione dei candidati che ricevano comunicazione di non ammissione per uno dei seguenti motivi:

- utilizzo di altro metodo di invio della domanda (l'unica modalità accettata è quella online di cui all'art. 3 del presente avviso);
- domanda pervenuta oltre la scadenza del termine;
- mancata presentazione di anche uno solo degli allegati obbligatori alla domanda;
- mancanza di uno o più requisiti di accesso alla selezione.

La verifica circa il reale possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando e dichiarati dai candidati, nonché la veridicità delle dichiarazioni rese verrà effettuata prima dell'assunzione.

ART. 5 -TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di Euro 8,00 da effettuarsi tramite il portale PagoPA (accessibile [cliccando qui](#)).

E' possibile scaricare un manuale di istruzioni al seguente link:

<http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso.html>

La tassa suddetta non è rimborsabile.

ART. 6 – PROVE PRESELETTIVE E D'ESAME

Tutte le prove previste dal presente bando, dalla preselezione alla prova orale, potranno essere svolte in presenza ovvero, in alternativa, si potranno svolgere da remoto, avvalendosi del supporto di un soggetto esterno, come stabilito dalla Disciplina dei concorsi in ultimo approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 25/01/2022, assicurando la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati.

Nel caso di affidamento della gestione del concorso a ditta specializzata ulteriori informazioni circa modalità, termini e condizioni da rispettare per lo svolgimento del concorso verranno pubblicate sul sito alla sezione bandi di concorso.

La conferma o meno dello svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, il calendario della prova orale e la/le sede/i di svolgimento della stessa saranno comunicati, in un successivo momento, da questa Amministrazione tramite pubblicazione di ogni informazione utile sul sito, all'indirizzo www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso, che pertanto i candidati sono tenuti a consultare.

ART. 7- PROVA PRESELETTIVA

Il Comune di Cervia si riserva la facoltà di effettuare una prova di preselezione consistente nella soluzione di quesiti a risposta multipla da risolversi in un tempo predeterminato sulle materie d'esame di cui al presente bando.

La preselezione è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura selettiva.

I candidati che non si presentano alla preselezione sono automaticamente esclusi dal concorso.

Durante la preselezione non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico.

La commissione esclude immediatamente dalla prova il concorrente che contravviene a tali regole o altre simili impartite dalla commissione prima della prova.

A conclusione della prova preselettiva la commissione stilerà una graduatoria, nella quale i candidati dovranno collocarsi utilmente nei primi 120 posti (oltre a eventuali "ex aequo") per accedere alla successiva prova selettiva.

La preselezione non costituirà punteggio utile ai fini della graduatoria finale.

I candidati che hanno superato la preselezione (collocati utilmente nei primi 120 posti oltre a eventuali "ex aequo") sono ammessi alla prova orale nel giorno e nell'ora che saranno comunicati.

ART. 8 - PROVA SELETTIVA

L'esame consisterà in un colloquio di tipo misto, **della durata di circa 30 minuti**, consistente in una parte di valutazione **TECNICA** e una parte di valutazione **PSICO ATTITUDINALE**.

La selezione di carattere psicoattitudinale verrà condotta da parte dell'esperto in Psicologia del lavoro e si terrà in seduta riservata.

La prova di carattere tecnico verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000) con particolare riferimento allo Statuto, ai Regolamenti comunali e alle ordinanze, Organi della Regione, della Provincia e del Comune: loro attribuzioni e competenze;
- Elementi di diritto penale e procedura penale in riferimento ai compiti di Polizia Giudiziaria di competenza della polizia locale;
- Leggi e regolamenti in materia di circolazione stradale;
- Sistema sanzionatorio amministrativo;
- Legge quadro sull'ordinamento della polizia (Legge n. 65/1986);
- Legge Regionale n. 24 del 04.12.2003 "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza";
- Normativa nazionale regionale per il commercio, pubblici esercizi ed attività commerciali;
- Normativa nazionale regionale in materia di igiene, tutela ambientale ed edilizia;
- Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) e relativo regolamento.

Di tutte le norme citate va inteso il testo vigente, considerando perciò le eventuali successive modifiche e/o integrazioni intervenute dopo la pubblicazione della normativa.

I candidati che non abbiano avuto notizia individuale dell'esclusione dal concorso pubblico, ai sensi dell'art. 4 del presente bando, sono tenuti a sostenere la prova nel giorno e ora rese note sul sito, muniti di valido documento di riconoscimento (preferibilmente della patente di guida) richiesto dalla procedura concorsuale in corso di validità.

I concorrenti aventi diritto a preferenza o precedenza, alla presentazione alla prova orale e prima di aver sostenuto la stessa dovranno consegnare al Segretario della Commissione esaminatrice, i documenti attestanti il possesso del titolo di preferenza o precedenza già indicato nella domanda, ed eventualmente nel CV allegato, (che si valuterà nel caso di parità di voto ai sensi dell'art 39 della Disciplina dei concorsi) dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La Commissione dispone di 30 punti per la prova che si intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento (preferibilmente patente di guida).

ART. 9 – FORMULAZIONE GRADUATORIA E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La graduatoria finale di merito sarà determinata sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato nella prova orale.

In caso di parità si applicano le preferenze indicate nella vigente Disciplina dei Concorsi all'art. 39, reperibile nel sito Internet al seguente indirizzo:
<http://www.comunecervia.it/comune/regolamenti.html>.

L'accertamento del possesso dei requisiti fisici sarà effettuato, all'immissione in servizio, dal Medico competente del Comune di Cervia. La mancata presentazione, ingiustificata, alla visita medica equivarrà alla rinuncia all'assunzione.

Il Comune di Cervia, prima di stipulare il contratto individuale di lavoro, accerterà il possesso di tutti i requisiti d'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione e/o richiesti espressamente da disposizioni di legge, Regolamenti e CCNL in vigore, nonché regolare documentazione in ordine ai titoli dichiarati. La mancata presentazione, nei termini che saranno indicati, anche di un solo titolo comporterà la decadenza dalla nomina.

La graduatoria ha validità di due anni dalla data della pubblicazione e viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Cervia all'indirizzo www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso, insieme a tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla procedura di concorso.

La graduatoria verrà utilizzata per assunzioni a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale secondo le modalità sotto riportate e in relazione alle necessità annuali dell'Ente.

Verrà utilizzata in subordine alla graduatoria vigente in precedenza approvata con determina n. 489 del 20/04/2022 e RIFORMULATA con Determina n. 1403 del 27/10/2022 relativa alla SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE ISTRUTTORI DI VIGILANZA TEMPO DETERMINATO per esigenze STAGIONALI Cat. C.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando il Servizio Risorse Umane contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-mail che verrà indicata nella domanda di partecipazione e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione.

La risposta negativa o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia alla presente proposta lavorativa per l'anno di riferimento senza alcuna modifica della posizione in graduatoria per gli anni successivi.

Diversamente, in caso di rinuncia alla proposta lavorativa già accettata o di

dimissioni dal contratto di lavoro in essere, il candidato verrà collocato in fondo alla graduatoria utilizzata e la sua posizione risulterà così definitivamente modificata; ad ogni nuova rinuncia o dimissione di altro candidato collocato in posizione successiva si procede nello stesso modo posizionando quindi in fondo tutti i candidati rinunciatari o dimissionari secondo l'ordine di graduatoria che verrà in tal modo riformulata.

ART. 10 – CONTROLLI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Cervia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli art. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del citato T.U.

ART. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

- b. il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 - Cervia;
- c. il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 del 08/05/2018 (**dpo-team@lepida.it**);
- d. l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti all'esecuzione del presente procedimento il Segretario Generale – Dirigente Servizio Risorse Umane Dott. Senni Guglielmo – sennig@comunecervia.it;
- e. il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;
- f. il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge;

- g. i dati personali potranno essere trasmessi a soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti connessi allo svolgimento del servizio richiesto;
- h. i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;
- i. in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si fa riferimento alla vigente Disciplina dei concorsi (pubblicata nel sito Web del Comune di Cervia all'indirizzo www.comunecervia.it/comune/regolamenti.html) ed alle disposizioni dettate in materia dai CCNL.

Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste al Servizio Risorse Umane di questo Comune (0544-979325/245 dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle 09.30 e dalle ore 12.00 alle 13.30) o al Servizio Cervia Informa (tel.0544-979350).

L'avviso è pubblicato sul sito internet al seguente indirizzo: www.comunecervia.it alla pagina "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di concorso".

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
Dott. Senni Guglielmo**

Documento firmato digitalmente