

**POSSESSO DI PARTECIPAZIONI AZIONARIE O ALTRI INTERESSI FINANZIARI DEI DIRIGENTI CHE POSSANO FAR SORGERE CONFLITTO DI INTERESSI**

Al Responsabile Prevenzione Corruzione  
per il tramite del servizio risorse umane

OGGETTO: Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse – art. 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il/La sottoscritto/a PISACANE ALFONSO nato a NAPOLI il 17/11/66 residente in CERVIA via VOLTURNS n. 33 Segretario generale con incarichi dirigenziali del Comune di Cervia consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il DPR 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (art.76 e 75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016

**DICHIARA**

1) le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge:

.....  
.....  
.....

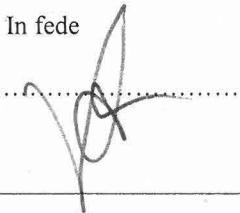
2) eventuali parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dirige o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio e precisamente:

.....  
.....  
.....

..... 18/12/2019

In fede

Firma



**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 il Comune di Cervia è Titolare del trattamento dei dati personali.  
Il Responsabile della protezione dei dati è la società LepidaS.p.a. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)) come da atto di Giunta Comunale n. 96 del 08/05/2018.  
Il Comune di Cervia ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione della presente procedura, il Segretario Generale e Dirigente del servizio risorse umane ([pisacanea@comunecervia.it](mailto:pisacanea@comunecervia.it)).  
I dati personali forniti o acquisiti d'ufficio saranno raccolti e trattati da personale autorizzato del servizio risorse umane di questo Ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura e del rapporto di lavoro.  
Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.lgs 196/2003 e ssmm, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizione e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Data, 18/12/2019 Per presa visione il/La Dichiarante \_\_\_\_\_