

## SCADENZIARIO NUOVI OBBLIGHI AMMINISTRATIVI

### IMPRESE

Denominazione	Descrizione	Scadenza	Link al sito	Note	Ufficio di riferimento
<b>ICP</b>	Versamento dell'imposta comunale sulla pubblicità	31 Gennaio di ogni anno	ABROGATA DAL 01/01/2021 (L. 160 del 20/12/2019)		Servizio Tributi
<b>T.O.S.A.P</b>	Versamento tassa occupazione spazi ed aree pubbliche	31 Gennaio di ogni anno	ABROGATA DAL 01/01/2021 (L. 160 del 20/12/2019)		Servizio Tributi
<b>Indennizzo per Servitù Militare</b>	Richiesta di corresponsione indennizzo previsto dalla Legge relativamente alla proprietà di terreni e/o fabbricati ricadenti nelle aree soggette a servitù militare. Riferimento legislativo: Decreto Comando Militare Esercito Emilia Romagna n.13 del 15.02.2017	Per il quinquennio 2018/2022: il 14 febbraio 2022	<a href="http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/patrimonio-corresponsione-indennizzi-per-servitu-militari.html">http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/patrimonio-corresponsione-indennizzi-per-servitu-militari.html</a>	Il Decreto rimane in vigore per cinque anni: la relativa richiesta di indennizzo può essere quindi inviata in qualunque momento dei cinque anni, entro la scadenza (per quello in corso il 14 Febbraio 2022)	Servizio Patrimonio
<b>IMU</b>	Versamento Imposta Municipale Propria	16 giugno acconto; 16 dicembre saldo; per il pagamento in unica soluzione 16 giugno.	<a href="#">Tributi - Imposte comunali - Comune di Cervia</a>		Servizio Tributi
<b>Dichiarazione IMU</b>	Dichiarazione	Per l'anno 2020 la scadenza è al 30 giugno 2021	<a href="#">Tributi - Imposte comunali - Comune di Cervia</a>		Servizio Tributi

<b>Imposta di soggiorno</b>	I gestori delle strutture ricettive devono chiedere il pagamento dell'imposta ai clienti.	per il periodo che va dal 1° maggio al 30 settembre di ogni anno	<a href="http://www.comunecervia.it/aree-tematiche/tributi-imposte-comunali/imposta-di-soggiorno.-html">http://www.comunecervia.it/aree-tematiche/tributi-imposte-comunali/imposta-di-soggiorno.-html</a>		Servizio Tributi
<b>Registri carico e scarico</b>	I registri devono essere tenuti ed aggiornati dal titolare delle attività economiche ( esclusa la toelettatura) riguardanti cani, gatti e furetti.	Tutto l'anno		Art. 5 c. 5 L.r. n. 5/2005	Servizi alla Comunità
<b>Registri sostanze stupefacenti e psicotrope per veterinari e strutture veterinarie</b>	I medici veterinari iscritti all'albo professionale con struttura veterinaria autorizzata, che utilizzano o detengono per la loro attività sostanze e preparazioni soggette alla disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, sono obbligati alla tenuta di apposito registro di entrata e di uscita. Il registro deve essere vidimato prima del suo utilizzo, presso il Servizio Servizi alla Comunità. Sul registro devono essere annotati, per ogni somministrazione, cognome, nome e residenza del proprietario dell'animale, data della somministrazione, denominazione e quantità della preparazione somministrata, specie animale, diagnosi o sintomatologia.	Prima dell'utilizzo del registro	<a href="http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/vidimazione-registro-sostanze-stupefacenti-e-psicotrope-per-vete.html">http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/vidimazione-registro-sostanze-stupefacenti-e-psicotrope-per-vete.html</a>	D.P.R. n° 309/1990; L.r. 19/1982	Servizi alla Comunità

<p><b>Registri presenze giornaliere servizi educativi e ricreativi per la prima infanzia</b></p>	<p>I registri devono essere tenuti per monitorare le presenze dei bambini. I registri devono essere vidimati prima dell'utilizzo.</p>	<p>Prima dell'utilizzo del registro</p>	<p><a href="http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/scia-servizio-ricreativo-per-la-primainfanzia.html">http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/scia-servizio-ricreativo-per-la-primainfanzia.html</a></p> <p><a href="http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/autorizzazione-al-funzionamento-servizio-educativo-per-la-primainfanzia.html">http://www.comunecervia.it/comune/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/dettaglio/autorizzazione-al-funzionamento-servizio-educativo-per-la-primainfanzia.html</a></p>	<p>L.r. 19/2016 e ss.mm.; direttiva 247/2018</p>	<p>Servizi alla Comunità</p>
<p><b>Canone demaniale marittimo</b></p>	<p>Versamento oneri erariali dovuti per la titolarità di concessioni demaniali marittime</p>	<p>30 giugno di ogni anno</p>		<p>L.r. 09/2002 S.M.I.; L 296/2006; Protocollo Intesa Regione E:R.- Agenzia Demanio approvato con D.G.1946/2007 e S.M.I, D.G.R. 2121/2015</p>	<p>Servizio Demanio Porto</p>