



COMUNE DI CERVIA

Prot. n. 23055/2020/PG

Cervia, 12/05/2020

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI
RELAZIONE A CONSUNTIVO 2019

Con delibera G.C. n. 271 del 15/12/2009, il Comune di Cervia ha approvato il Piano triennale 2009-2011 di razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili ed immobili, finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e segg. della legge n. 244/2007; il Piano è stato aggiornato con delibera G.C. n. 40 del 03/04/2012 per il triennio 2012-2014, con delibera G.C. n. 57 del 30/04/2013 per il triennio 2013-2015, con delibera G.C. n. 25 del 03/04/2014 per il triennio 2014-2016, con delibera G.C. n. 71 del 28/04/2015 per il triennio 2015-2017, con delibera G.C. n. 229 del 25/11/2015 per il triennio 2016-2018, con delibera G.C. n. 228 del 29/11/2016 per il triennio 2017-2019, con delibera n. 209 del 23/11/2017 per il triennio 2018-2020, con delibera n. 227 del 15/11/2018 per il triennio 2019-2021 ed infine con delibera n. 257 del 10/12/2019 per il triennio 2020-2022.

L'art. 2 comma 597 della finanziaria 2008 prevede che le Amministrazioni che redigono il Piano triennale trasmettano agli organi di Controllo interno e alle sezioni regionali della Corte dei Conti una relazione a consuntivo annuale.

La presente relazione consuntiva i risultati raggiunti nel 2019 relativamente alle singole voci che costituiscono il Piano 2019-2021.

DOTAZIONI STRUMENTALI - ATTI

Approvvigionamento dei prodotti informatici.

Nel settore dei beni e servizi informatici e di connettività, la legge di stabilità 2016 (articolo 1, commi 512 e seguenti) ha introdotto, per finalità di ottimizzazione e razionalizzazione della spesa per acquisti, l'obbligo per le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT, ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, di provvedere ai relativi approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, ovvero, solo qualora il bene o servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione o in caso di necessità e urgenza, mediante acquisti autonomi a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo. Gli approvvigionamenti effettuati in modo autonomo sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione-ANAC e all'Agenzia per l'Italia digitale-Agid.

L'organizzazione interna dell'ente prevede il concentrazione in un unico punto specializzato (Servizio Informatica) di tutte le funzioni relative all'approvvigionamento di strumentazioni informatiche, dalla programmazione, alla individuazione delle specifiche tecniche, a supporto del Servizio Acquisti e Gare per la scelta del contraente e al controllo della qualità delle forniture.

Questo ha il vantaggio di creare una centrale di acquisto dotata delle necessarie competenze tecnico-professionali, e di una visione complessiva delle esigenze di informatizzazione del Comune, in grado di porre in relazione gli aspetti organizzativi con la scelta delle soluzioni informatiche e tecnologiche più confacenti.

Già da tempo è stato avviato un processo di revisione delle procedure di acquisto (selezione del fornitore) di personal computer, stampanti ed altre strumentazioni hardware con lo scopo di ridurre i costi di approvvigionamento.

Il Servizio Informatica si orienterà sempre più, in attuazione della predetta normativa, verso l'utilizzo di convenzioni quadro stipulate dalle centrali di acquisto a livello statale (Consip) e regionale (Intercent ER). Ove indisponibile o inidoneo, si utilizzerà il Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) facendo delle RdO (richieste di offerte) e stimolando al massimo la concorrenza fra fornitori.

Servizio Controllo di Gestione

Tel. 0544.979.358

serv-controllo-gestione@comunecervia.it

Comune di Cervia

P.iva/CF 00360090393

Piazza G. Garibaldi, 1 - 48015 Cervia (RA)

Tel. 0544.979.111 - Fax 0544.72.340

comune.cervia@legalmail.it

www.comunecervia.it





Poiché tali pratiche sono già in uso da diversi anni e quindi la spesa è stata già fortemente ridimensionata, non si prevedono rilevanti riduzioni di spesa per i prossimi anni.

Nel 2019 sono state attivate le seguenti forniture / convenzioni attraverso Consip, Agenzia Intercent-ER, Mepa:

n°	del	Oggetto e importo	tipo
831	04/06/2019	REALIZZAZIONE DI RETI WIRELESS PRESSO ALCUNI UFFICI COMUNALI – CIG Z7B28AEA67 (€ 10.322,44 + IVA)	conv. Consip
996	11/07/2019	ACQUISTO DI APPARATI DI RETE MEDIANTE CONVENZIONE CONSIP RETI LOCALI 6 – CIG Z5729254B1 (€ 1.414,02 + IVA)	conv. Consip
1289	23/09/2019	ACQUISTO DI PERSONAL COMPUTER E MONITOR MEDIANTE CONVENZIONE INTERCENT "PC DESKTOP 8 – LOTTO 1" (€ 11.840,00) . CIG Z6C29D40C4	conv. Intercent
1806	13/12/2019	ACQUISTO DI PERSONAL COMPUTER E MONITOR MEDIANTE CONVENZIONE INTERCENT "PC DESKTOP 8 – LOTTO 1" (€ 11.840,00) . CIG Z112B31471	conv. Intercent
55	15/01/2019	SERVIZI DI SMSHOSTING PER INVIARE SMS AD UNO SPECIFICO DESTINATARIO O AD UN GRUPPO DI CONTATTI (€ 590,00+IVA)	Oda mepa
144	29/01/2019	RINNOVO CANONE ANNUALE DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE CITRIX XENDESKTOP ENTERPRISE (€ 3.800 + IVA)	Oda mepa
158	31/01/2019	MANUTENZIONE ANNUALE RELATIVA AL SOFTWARE ACCA PRIMUS-C E PRIMUS POWER PER UFFICI TECNICI (358,00 + IVA)	Oda mepa
331	07/03/2019	ACQUISTO DI SCHEDA ACQUISIZIONE VIDEO ESTERNA USB 3.0 CIG Z5527789C6 (€ 168,35 + IVA)	Oda mepa
370	15/03/2019	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 331 DEL 07/03/2019 AVENTE AD OGGETTO "ACQUISTO DI SCHEDA ACQUISIZIONE VIDEO ESTERNA USB 3.0 CIG Z5527789C6" : INTEGRAZIONE DI SPESA DI € 15,00 + IVA	Oda mepa
846	06/06/2019	MANUTENZIONE DEI SOFTWARE IMAGICLE PER LA GESTIONE DI ALCUNE COMPONENTI INERENTI IL SISTEMA TELEFONICO IP DELL'ENTE (€ 1.287,00 + IVA)	Oda mepa
895	19/06/2019	MANUTENZIONE DEL SOFTWARE CITRIX GATEWAY ADVANCED VPX (EURO 342,00)	Oda mepa
1053	01/08/2019	SERVIZIO DI ASSISTENZA PER PROGNOSI ESTESA PER RECUPERO DATI DA STORAGE DI BACKUP A SEGUITO DELL'ATTACCO INFORMATICO DEL 27/07/2019 AI SISTEMI INFORMATIVI DELL'ENTE – CIG ZE0295BB04 (€ 3.020,00 + IVA)	Oda mepa
1353	07/10/2019	SERVIZI DI VULNERABILITY ASSESSMENT E PENETRATION TEST (EURO 13.000,00+IVA) – CIG ZF229EE926	Oda mepa
1778	13/12/2019	ACQUISTO DI ALCUNE STAMPANTI TERMICHE DI ETICHETTE PER AUTOMATIZZARE ALCUNE FUNZIONI RELATIVE ALLA PROTOCOLLAZIONE DI DOCUMENTI Z122B2D7EC (€ 1.065,00 + IVA)	Oda mepa
1789	13/12/2019	ACQUISTO DI LICENZA PER SOFTWARE VMWARE VSPHERE 6 ESSENTIALS PER HOST DI DISASTER RECOVERY - Z822B2F426 (€ 604,74 + IVA)	Oda mepa
1889	19/12/2019	SERVIZI PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DELLO SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE COMUNALE - CIG ZC02B3FAF5 (€ 22.500,00 + IVA)	Oda mepa
551	12/04/2019	PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE R.D.O. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA MIGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI CERVIA PRESSO I DATACENTER LEPIDA – APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE E DETERMINAZIONE A CONTRATTARE – CIG Z6A27FB8D0	Rdo
730	17/05/2019	PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE R.D.O. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA MIGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI CERVIA PRESSO I DATACENTER LEPIDA – AGGIUDICAZIONE A SINTHERA SRL – CIG Z6A27FB8D0	Rdo



1250	12/09/2019	RINNOVO CONTRATTO DI MANUTENZIONE TRIENNALE PER SOFTWARE DI BACKUP VEEAM BACKUP ESSENTIALS ENTERPRISE CIG Z0C299D9BA (€ 2.544,00 + IVA)	Rdo
23	08/01/2019	MANUTENZIONE ANNUALE DEL SOFTWARE ESRI ARCGIS DESKTOP (€ 4.500,00 + IVA)	Rdo aperta
40	10/01/2019	MANUTENZIONE DI PERSONAL COMPUTER E ALTRE ATTREZZATURE HW PER L'ANNO 2019 (€ 1.780,80 + IVA)	Rdo aperta
325	06/03/2019	CANONE ANNUALE RELATIVO A QUATTRO CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PER L'ANNO 2019 – CIG Z7E272673B (€ 1.109,00+IVA)	Rdo aperta
348	11/03/2019	MANUTENZIONE ANNUALE DEI SOFTWARE AUTODESK – CIG Z8D27252C3 (€7.673,50+IVA)	Rdo aperta
384	19/03/2019	ACQUISTO DI STAMPANTE PER CARD ZEBRA ZXP3 – CIG Z9D27744F0 (€ 764,48 + IVA)	Rdo aperta
859	10/06/2019	INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ANNUALE DEI SOFTWARE AUTODESK – CIG Z8D27252C3 (€ 130,00+IVA)	Rdo aperta
1298	24/09/2019	ACQUISTO DI DUE DISCHI RIGIDI PER BACKUP OFF-LINE MEDIANTE PROCEDURA APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. – CIG Z5E29C3058 (€ 728,00 + IVA)	Rdo aperta
1338	02/10/2019	ACQUISTO DI UN TELEVISORE MEDIANTE PROCEDURA APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. – CIG Z7B29DFD23 (€ 308,19 + IVA)	Rdo aperta
1442	25/10/2019	ACQUISTO DI MATERIALE DI RETE MEDIANTE PROCEDURA APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. – CIG ZAA2A3007E (€ 382,92 + IVA)	Rdo aperta
1542	15/11/2019	ACQUISTO DI UNO SMART PHONE DALLE ALTE PRESTAZIONI MEDIANTE PROCEDURA APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. – CIG Z9E2A5EB51 (€ 780,00 + IVA)	Rdo aperta
1562	19/11/2019	ACQUISTO DI LICENZE PER MICROSOFT WINDOWS SERVER 2019 STD – CIG ZED2A8A522 (€ 3.443,60 + IVA)	Rdo aperta
1695	06/12/2019	RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA PER SOFTWARE VMWARE VSPHERE 6 ESSENTIALS PLUS. CIG ZC92ADC51A (€ 719,00 + IVA)	Rdo aperta
1699	06/12/2019	RINNOVO CONTRATTO DI MANUTENZIONE PER SISTEMA ANTI SPAM ED EMAIL GATEWAY BARRACUDA. CIG ZA92AE4BA0 (€ 2.157,00 + IVA)	Rdo aperta
98	22/01/2019	MANUTENZIONE SOFTWARE DI GESTIONE UTENZE ENERGETICHE PER ANNO 2019 (EURO 1.920,00 + IVA)	Rdo Intercent
19	07/01/2019	SERVIZIO TRIENNALE RELATIVO ALLA PIATTAFORMA PER L'INVIO DI ALLERTA ALLA CITTADINANZA NELL'AMBITO DELLA FUNZIONE N. 8 "TELECOMUNICAZIONI" DEL PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE. (12.000,00 EURO + IVA)	trattativa diretta Mepa
24	08/01/2019	CANONE DI UTILIZZO DEL SOFTWARE ENTRANEXT (MODULO BASE, PAGOPA, TRIBUTI MINORI E SERVIZI SCOLASTICI) PER L'ANNO 2019 (€ 16.000,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
26	08/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEI SOFTWARE FORNITI DALLA DITTA DEDAGROUP PER L'ANNO 2019 (€ 13.092,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
27	08/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE GISMASTER ANNO 2019 (€ 966,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
52	14/01/2019	CANONE ANNUALE E ASSISTENZA PER PIATTAFORMA ELIXFORMS PER LA GESTIONE DI SERVIZI ON-LINE PER ANNO 2019 (€ 5.100,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
116	25/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEI SOFTWARE PER SERVIZI FINANZIARI PER L'ANNO 2019 (€ 7.072,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
117	25/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEI SOFTWARE PER SERVIZI DEMOGRAFICI PER L'ANNO 2019 (€ 8.768,00 +IVA)	trattativa diretta Mepa



118	25/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEI SOFTWARE PER SERVIZIO RISORSE UMANE PER L'ANNO 2019 (€ 10.189,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
119	25/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEI SOFTWARE PER SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE PER L'ANNO 2019 (€ 7.318,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
125	25/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEI SOFTWARE PER SERVIZIO TRIBUTI PER L'ANNO 2019 (€ 5.455,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
126	25/01/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL SOFTWARE APPALTI E CONTRATTI PER L'ANNO 2019 (€ 3.750,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
234	18/02/2019	SERVIZI DI ASSISTENZA RELATIVI AD APPLICATIVI MAGGIOLI (€ 6.300,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
561	16/04/2019	RINNOVO CONTRATTO PER CONNESSIONE DATI A BANDA ULTRA LARGA PER SCUOLE PRIMARIE M. BUONARROTI DI MONTALETTO E G. DELEDDA DI PINARELLA (EURO 1.701,60 + IVA) CIG ZB0274EE17	trattativa diretta Mepa
632	30/04/2019	ACQUISTO DI 20 CERTIFICATI DI FIRMA DIGITALE (€ 480,00 + IVA) – CIG Z1F2812FBA	trattativa diretta Mepa
900	19/06/2019	CANONI DI UTILIZZO DEI SOFTWARE STAYTOUR GESTIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO E STAY TOUR MAPCONTROL (€ 6.969,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
945	28/06/2019	MANUTENZIONE APPARATI DI TELEFONIA VOIP CISCO (€ 1.262,40 + IVA)	trattativa diretta Mepa
1036	24/07/2019	ACQUISTO, INSTALLAZIONE E SERVIZI DI ATTIVAZIONE E FORMAZIONE RELATIVI AI SOFTWARE DEL SIT GEONEXT E CDU (€9.500,00 CIG Z9B292C816 + €6.140,00 CIG ZBD292C86D)	trattativa diretta Mepa
1299	24/09/2019	SERVIZI DI ASSISTENZA PER INFRASTRUTTURA MICROSOFT EXCHANGE (€ 1.600,00 + IVA) – CIG Z9229BEEF1	trattativa diretta Mepa
1319	27/09/2019	MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL SOFTWARE FACILE 770 PER L'ANNO 2019 (€ 1.700,00 + IVA)	trattativa diretta Mepa
1384	15/10/2019	ACQUISTO DI MODULO SOFTWARE PER CIVILIA EDILIZIA PER RECUPERARE I FILE DA JIRIDE (€2.250,00) CIG ZB12A27531	trattativa diretta Mepa

DOTAZIONI STRUMENTALI – DATI CONTABILI

<i>Tipologia</i>	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019
Acquisti di hardware di produttività individuale (PC, stampanti, ..)	€ 28.361,06	€16.406,93	€24.852,01	€25.509,48

Razionalizzazione Strumenti Informatici

E' sempre operante la razionalizzazione della dotazione di stampanti per ridurne progressivamente il numero e i costi di gestione.

In particolar modo:

sono state privilegiate stampanti laser monocromatiche/colore di rete che consentono di servire più utenti contemporaneamente e che hanno costi più limitati di gestione;
si è incentivato l'utilizzo di fotocopiatori come stampanti di piano e scanner.

Il Comune di Cervia è fortemente impegnato nelle politiche eco-sostenibili che hanno effetti anche sulla riduzione dei consumi.

Uno degli aspetti su cui ci si muove da tempo e sul quale si intende proseguire è quello della riduzione delle stampe al fine di ridurre l'uso di carta, cartucce/toner e dei costi relativi.



Prosegue da anni la sensibilizzazione del personale affinché si riducano le stampe non necessarie (es. stampe da Internet o stampe di mail). E' inoltre in uso una politica di scambio di informazioni mediante documenti digitali (rassegna stampa, e-mail al posto di lettere, ...) e non cartacei. I dipendenti sono stati istruiti affinché adottino "buone pratiche", quali quelle di stampare in fronte-retro privilegiando le stampanti con il minore costo copia (es. fotocopiatori) e riutilizzino la carta usata.

Si è già sperimentata con esito favorevole, la riduzione delle spese di approvvigionamento dei fotocopiatori e delle stampanti e dei relativi costi accessori (carta, toner, assistenza tecnica, ecc..) attraverso la stipula di contratti di noleggio e/o manutenzione comprendenti l'utilizzo dei materiali di consumo.

A tal proposito è stata affidata la fornitura full-service di tutte le fotocopiatrici - multifunzione - stampanti del Municipio e delle altre sedi.

Ciò ha portato alla riduzione del numero complessivo di macchine e comporta notevoli risparmi nel costo di gestione ed esercizio di tali macchine.

Riduzione del numero di server

Benché la complessità dell'architettura informatica della sala CED sia costantemente in espansione, sono state adottate da tempo nuove tecnologie per ridurre il costo dei server.

Negli anni precedenti si è proceduto alla virtualizzazione dell'infrastruttura dei server comunali al fine di ridurre il numero (riducendo quindi i costi di acquisto e gestione) e contenere il consumo energetico e di condizionamento della sala server.

Seguendo le indicazioni di Agid (Agenzia per l'Italia Digitale) sono state attuate diverse azioni necessarie per recepire le linee guida del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2017-2019 in materia di infrastrutture fisiche e sicurezza. In materia di infrastrutture si è posta molta attenzione alla situazione del DataCenter dell'Ente.

Il Comune di Cervia utilizzava un data center di proprietà ubicato presso il Municipio. L'Agenzia per l'Italia digitale raccomanda da tempo la necessità di razionalizzare i CED della PA perché essi hanno costi di gestione molto elevati e quindi occorre ricercare economie di scala condividendo le infrastrutture fra più enti. Per tale motivo la Regione, attraverso la società pubblica Lepida scpa, ha realizzato 3 grandi data center con l'obiettivo di consolidare e ottimizzare le risorse ICT della PA con servizi avanzati di calcolo, storage, disaster recovery, backup e business continuity.

Con determinazione 707 nel 2019, sono stati affidati a Lepida i servizi di datacenter relativi alla fornitura di Server Blade (pilastro fondamentale dell'erogazione dei servizi di computing all'interno dei datacenter) e di storage fino al 31/12/2021. Parallelamente sono state completate tutte le attività tecniche di reingegnerizzazione e migrazione delle proprie infrastrutture virtuali verso il datacenter di Ravenna.

La nuova infrastruttura garantisce ottime prestazioni, maggiore sicurezza, resilienza ed efficienza.

Questa migrazione, in una logica cloud, ha come effetto che l'Ente non sostiene più costi di acquisto e manutenzione di hardware per server né sostiene costi di energia elettrica per il proprio data center.

<i>Dati server</i>	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019
Numero di server virtuali in rapporto al numero di server totali**	280%	360%	390%	Tutti i server sono virtuali
Risparmi annuali (stima) in termini di energia elettrica per alimentazione e condizionamento server rispetto ad architettura non virtualizzata*	€ 7.000,00	€ 9.000,00	€ 9.750,00	n.a.
Risparmi annuali (stima) in termini di costo di acquisto e manutenzione di server*	€ 20.000,00	€ 25.000,00	€ 27.000,00	n.a.

* In attuazione del Piano triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019 si è proceduto alla dismissione delle infrastrutture fisiche del datacenter migrando verso server virtuali installati nei datacenter di Lepida. Non si sosterranno più costi di manutenzione, energia elettrica e acquisto server ma si pagheranno canoni di servizio.



Software Open source

Coerentemente con quanto previsto con le Linee Guida per lo sviluppo dei Sistemi Informativi comunali saranno privilegiate le soluzioni "sorgente aperta" (open source) che, nel confronto con altre soluzioni, garantiranno una sensibile riduzione dei costi.

Il numero di server con sistema operativo Linux è di 13 unità.

E' in uso una piattaforma di pubblicazione di contenuti sul web (Content Management System) open source (Contao).

Anche il sistema di gestione delle chiamate di assistenza è basato su software libero.

Non si procede all'acquisizione/aggiornamento di nuove licenze del pacchetto Microsoft Office poiché si privilegia la graduale introduzione di omologhi prodotti open source. A tal proposito nel 2016 è stato avviato il progetto per il passaggio dalla suite Microsoft Office a Libre Office (prodotto open source).

Questa operazione si è conclusa ed ha permesso un risparmio di circa € 100.000,00 per il mancato acquisto di licenze Office.

Telefonia

Rete MAN (Metropolitan Area Network).

Il Comune di Cervia è già servito dalla rete in fibra ottica regionale Lepida e ha realizzato la propria MAN cittadina che collega le principali sedi comunali e scuole del centro cittadino mediante fibra ottica.

L'utilizzo di collegamenti in fibra ottica ha consentito una netta riduzione dei costi di connettività.

Sistema di telefonia e trasmissione dati – convenzione Intercent-ER.

Il Comune di Cervia, a seguito della determinazione dirigenziale n. 1091 del 09/08/2018, ha aderito alla nuova convenzione Intercent ER "Servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili 2".

La convenzione consente notevoli riduzioni dei costi di telefonia fissa, mobile e connessione dati.

Essa sfrutta gli assetti della rete Lepida per cui ne consegue un risparmio di spesa derivante sia dal contenimento delle tariffe, sia dall'adozione di strumenti innovativi (quali il protocollo Voice over IP).

Tutte le sedi comunali (Municipio, sede PM, sede di Corso Mazzini, sede di Piazza XXV Aprile, sede di Viale Roma, Magazzino Comunale, Biblioteca, Asilo Nido) fanno parte di un unico sistema telefonico (interconnesso tramite fibra ottica o ponte radio) per cui non si hanno costi telefonici per le comunicazioni intersede.

Controllo del traffico telefonico

Tutte le utenze e il relativo traffico sono censite in un apposito database che viene aggiornato ad ogni fatturazione. Ciò ha permesso di produrre report dettagliati sui consumi evidenziando eventuali anomalie di traffico.

Telefonia fissa

La Convenzione Intercent ha permesso notevoli risparmi rispetto ai prezzi di mercato.

Inoltre al momento di procedere ad acquisti di materiale si è sempre provveduto a verificare che non vi fossero convenzioni attive per lo stesso materiale a costo più basso e che i prezzi relativi pubblicati sul Marketplace non fossero più vantaggiosi rispetto a quelli praticati dai fornitori abituali.

<i>Telefonia fissa e dati</i>	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019
Spese per telefonia fissa e trasmissione dati	€ 96.526,26	€ 81.618,38	€ 61.096,27	€ 58.760,15	€47.697,42



Telefonia mobile

Anche per la telefonia mobile si applica quanto detto per la telefonia fissa relativamente alle Convenzioni Intercent.

Negli ultimi anni il servizio Informatica ha avviato una serie di attività volte a ridurre ulteriormente i costi per telefonia mobile a carico del Comune di Cervia, in ossequio a modalità di gestione che permettano di applicare quanto più possibile i principi di buona amministrazione (economicità, efficienza, efficacia, trasparenza) ed in ottemperanza a quanto indicato dall'art. 594 e seguenti della L. 244/2007 (finanziaria 2008).

Per quanto riguarda la riduzione dei costi della Telefonia mobile questi sono i punti principali di azione, già pianificati e attuati anche nei piani precedenti:

1. Gli assegnatari di un'utenza mobile sono solo coloro che ne hanno strettamente necessità ovvero gli Amministratori, i Dirigenti e tutti coloro che per tipologia di lavoro devono garantire di essere sempre reperibili e sono autorizzati dalla Dirigenza.
2. Per garantire alcuni servizi di reperibilità saltuari (es. operatore stato civile in occasione di festività, operatore turistico in caso di fiere, messo comunale in trasferta, servizio elettorale, servizio Polizia Municipale,...) si è creato un pool di telefoni jolly evitando di assegnare ad una persona singola il cellulare.
3. Tutte le utenze mobili e il relativo traffico sono censite in un apposito database che viene aggiornato ad ogni fatturazione. Ciò ha permesso di produrre report dettagliati sui consumi evidenziando eventuali anomalie di traffico.
4. Si è fatta indagine per verificare le tariffe migliori ottenibili sul mercato che al momento sono quelle di Telecom Italia (convenzione Intercent Emilia Romagna).

La riduzione dei costi per la telefonia mobile non è comunque visibile dal prospetto sottostante poiché in concomitanza con le azioni di contenimento sopra menzionate sono comunque incrementate le linee telefoniche non legate alla reperibilità bensì ad uso di apparecchiature necessarie per la rilevazione della velocità, per la videosorveglianza e per il controllo di sistemi di apertura delle porte vinciane (porto canale) ed irrigazione, ecc., e ciò ha prodotto una riduzione di altre tipologie di costi per lo svolgimento di tali servizi.

<i>Dati telefonia mobile</i>	Consuntivo 2015	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019
Spese telefonia mobile (inclusi costo noleggio e manutenzione apparecchi telefonici e servizi di nuova generazione)	€ 16.154,53	€ 17.020,37	€ 14.126,28	€ 16.494,26	€ 15.840,00

A consuntivo delle spese di telefonia (fissa e mobile) si è ottenuto un risparmio rispetto alle previsioni di bilancio negli anni considerati.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Nel 2019 non si è proceduto a nuove acquisizioni di automezzi.

Relativamente alla spesa per carburanti :

Dati spesa carburanti	2015	2016	2017	2018	2019
<i>PREVISIONE</i> (importo bilancio di prev. ass.to)	€ 101.126,28	€ 76.400,32	€ 66.500,00	€ 63.175,00	€ 74.731,00
<i>CONSUNTIVO</i> (importo liquidato assestato)	€ 71.045,15	€ 61.294,95	€ 61.856,42	€ 59.457,21	€ 55.674,06



BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI.

Il Patrimonio immobiliare abitativo del Comune di Cervia è costituito da:

n. 133 Alloggi ERP (dato aggiornato al 31/12/2019)

n. 4 Alloggi destinati all’Emergenza abitativa (dato aggiornato al 31/12/2019), di proprietà di PENTAGRAMMA ROMAGNA (ex Monopoli di Stato).

21 alloggi inseriti nel progetto Condominio Solidale la cui sperimentazione è stata avviata a fine 2014; si tratta degli alloggi, tutti di proprietà comunale, realizzati nella struttura di viale Abruzzi, 55 e destinati a diverse tipologie di utenza fragile descritte nella delibera di approvazione degli “Indirizzi in merito alla gestione ed all’assegnazione/utilizzo degli alloggi” del Condominio Solidale (deliberazione della Giunta Comunale n. 161 del 07/10/2014) ;

Gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) di cui al punto 1, in base alla delibera di G.C. n. 20 del 25/02/2014, sono gestiti da ACER utilizzando un regolamento condiviso dalla maggioranza dei Comuni della Provincia di Ravenna e lo strumento dell’affidamento consorzio.

Relativamente agli alloggi di cui ai punti 2 e 3, con determinazione dirigenziale n. 355 del 18/02/2019 è stata affidata ad ACER la gestione per il biennio 2019/2020.

Per quanto riguarda poi, nello specifico, gli alloggi inseriti nel Condominio Solidale di viale Abruzzi, 55 è stata parallelamente affidata, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, la realizzazione del progetto “Condominio Solidale” ad una coop. Sociale, il progetto è volto a sperimentare nuove modalità di relazione e di vita comunitaria all’interno del condominio.

Il Patrimonio immobiliare di alloggi di servizio è attualmente costituito da n. 1 unità presso il Centro Sportivo Comunale “Liberazione”.

Cervia, 12/05/2020



Il Responsabile del Servizio
Dott. Fabio Forti*

*atto firmato digitalmente