



COMUNE DI CERVIA

DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE E DELLA SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO E NELLE AREE PEDONALI URBANE

- Approvato con atto G.C. N. 233 del 27 ottobre 2020
- Aggiornato con atti G.C. n. 256 del 17/11/2020, G.C. n. 317 del 29/12/2020, G.C. n. 46 del 16/02/2021, G.C. n. 191 del 3 agosto 2021, G.C. n. 70 del 29/03/2022, G.C. n. 130 del 25/05/2022, G.C. 140 del 07/06/2022

GLOSSARIO

Ai fini della presente disciplina si intende:

ARGO

È il sistema di gestione e controllo elettronico degli accessi in ZTL.

APU (Area Pedonale Urbana)

Zona interdetta alla circolazione dei veicoli, salvo quelli in servizio di emergenza, i velocipedi e i veicoli al servizio di persone con limitate o impedito capacità motorie. Nel caso in cui i velocipedi possano creare intralcio o pericolo ai pedoni, questi devono essere condotti a mano.

Le aree pedonali sono indicate da apposita segnaletica verticale.

CONTRASSEGNO

È il documento che identifica un veicolo autorizzato all'accesso in ZTL. Deve essere esposto sul cruscotto del veicolo in modo ben visibile ed esibito su richiesta degli organi di controllo; è rilasciato previa richiesta da presentare presso i servizi preposti.

RESIDENTI

Sono coloro che hanno fissato la loro residenza anagrafica in una unità abitativa all'interno della ZTL o APU del Comune di Cervia.

DOMICILIATI

Sono le persone fisiche che soggiornano abitualmente per ragioni di studio o di lavoro (anche del "convivente") in una unità abitativa all'interno della ZTL o APU del Comune di Cervia.

DIMORANTI

Sono coloro che sono proprietari o locatari di una unità abitativa, usata come dimora, all'interno della ZTL/APU del Comune di Cervia, a condizione che l'immobile risulti libero (non affittato, non concesso in comodato a terze persone) e non vi abbiano stabilito la propria residenza o domicilio.

LISTA BIANCA

Elenco digitale delle targhe dei veicoli autorizzati al transito nell'area soggetta al controllo elettronico ARGO.

AUTORIMESSA O POSTO AUTO

Si intende una qualsiasi superficie, coperta o scoperta che risulti idonea allo stazionamento di uno o più veicoli, ovvero sia destinata a tale scopo previsto dalla categoria catastale C/6.

VEICOLI ELETTRICI (Classificazione "Libro Bianco" CEI-CIVES)

Sono i veicoli con la sola motorizzazione elettrica alimentata da una batteria ricaricabile esclusivamente dalla rete elettrica.

VEICOLI IBRIDI (Classificazione "Libro Bianco" CEI-CIVES)

Sono i veicoli con doppia fonte di potenza per la propulsione, una elettrica e una con motore termico.

VELOCIPEDI

Sono i veicoli con due ruote o più ruote funzionanti a propulsione esclusivamente muscolare, per mezzo di pedali o di analoghi dispositivi, azionati dalle persone che si trovano sul veicolo; sono altresì considerati velocipedi le biciclette a pedalata assistita, dotate di un motore ausiliario elettrico avente potenza nominale continua massima di 0,25 KW la cui alimentazione è progressivamente ridotta ed infine interrotta quando il veicolo raggiunge i 25 km/h o prima se il ciclista smette di pedalare. Sono equiparati ai velocipedi i veicoli previsti in materia di "micromobilità elettrica" secondo le norme vigenti.

ZTL (Zona a Traffico Limitato)

Corrisponde all'area, istituita ai sensi dell'art. 7 comma 9 del Codice della Strada, in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati a ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli. In tale area la circolazione e la sosta sono soggette a regolamentazione.

Nel Comune di Cervia sono suddivise in:

- **PERMANENTI**
In vigore tutto l'anno dalle ore 0 alle 24;
- **STAGIONALI**
In vigore in particolari periodi dell'anno e/o in particolari orari della giornata, in concomitanza del forte afflusso turistico per il quale occorre prevedere l'adozione di maggiore sicurezza in particolari punti di interesse.

Per semplicità si riportano alcune definizioni del Codice della Strada relativamente alla classificazione dei veicoli di interesse della presente disciplina.

(art. 47 CdS)
Classificazione dei veicoli

1. I veicoli si classificano, ai fini del presente codice, come segue:

...omissis

c)velocipedi;

...omissis

e)ciclomotori;

f)motoveicoli;

g)autoveicoli;

h)filoveicoli;

i)rimorchi;

l)macchine agricole;

m)macchine operatrici;

n)veicoli con caratteristiche atipiche.

2. I veicoli a motore e i loro rimorchi di cui al comma 1, lettere e), f), g), h), i) e n) sono altresì classificati come segue in base alle categorie internazionali:

A)

- categoria **L1e**: veicoli a due ruote la cilindrata del cui motore (se si tratta di motore termico) non supera i 50 cc e la cui velocità massima di costruzione (qualunque sia il sistema di propulsione) non supera i 45 km/h;

- categoria **L2e**: veicoli a tre ruote la cilindrata del cui motore (se si tratta di motore termico) non supera i 50 cc e la cui velocità massima di costruzione (qualunque sia il sistema di propulsione) non supera i 45 km/h;

- categoria **L3e**: veicoli a due ruote la cilindrata del cui motore (se si tratta di motore termico) supera i 50 cc o la cui velocità massima di costruzione (qualunque sia il sistema di propulsione) supera i 45 km/h;

- categoria **L4e**: veicoli a tre ruote asimmetriche rispetto all'asse longitudinale mediano, la cilindrata del cui motore (se si tratta di motore termico) supera i 50 cc o la cui velocità massima di costruzione (qualunque sia il sistema di propulsione) supera i 45 km/h (motocicli con carrozetta laterale);

- categoria **L5e**: veicoli a tre ruote simmetriche rispetto all'asse longitudinale mediano, la cilindrata del cui motore (se si tratta di motore termico) supera i 50 cc o la cui velocità massima di costruzione (qualunque sia il sistema di propulsione) supera i 45 km/h;

- categoria **L6e**: quadricicli leggeri, la cui massa a vuoto è inferiore o pari a 350 kg, esclusa la massa delle batterie per i veicoli elettrici, la cui velocità massima per costruzione è inferiore o uguale a 45 km/h e la cui cilindrata del motore è inferiore o pari a 50 cm³ per i motori ad accensione comandata; o la cui potenza massima netta è inferiore o uguale a 4 kW per gli altri motori, a combustione interna; o la cui potenza nominale continua massima è inferiore o uguale a 4 kW per i motori elettrici. Tali veicoli sono conformi alle prescrizioni tecniche applicabili ai ciclomotori a tre ruote della categoria L2e, salvo altrimenti disposto da specifiche disposizioni comunitarie;

- categoria **L7e**: i quadricicli, diversi da quelli di cui alla categoria L6e, la cui massa a vuoto è inferiore o pari a 400 kg (550 kg per i veicoli destinati al trasporto di merci), esclusa la massa delle batterie per i veicoli elettrici, e la cui potenza massima netta del motore è inferiore o uguale a 15 kW. Tali veicoli sono considerati come tricicli e sono conformi alle prescrizioni tecniche applicabili ai tricicli della categoria L5e salvo altrimenti disposto da specifiche disposizioni comunitarie;

B)

- categoria **M**: veicoli a motore destinati al trasporto di persone ed aventi almeno quattro ruote;

- categoria **M1**: veicoli destinati al trasporto di persone, aventi al massimo otto posti a sedere oltre al sedile del conducente;

- categoria **M2**: veicoli destinati al trasporto di persone, aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente e massa massima non superiore a 5 t;
- categoria **M3**: veicoli destinati al trasporto di persone, aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente e massa massima superiore a 5 t;

C)

- categoria **N**: veicoli a motore destinati al trasporto di merci, aventi almeno quattro ruote;
- categoria **N1**: veicoli destinati al trasporto di merci aventi massa massima non superiore a 3,5 t;
- categoria **N2**: veicoli destinati al trasporto di merci, aventi massa massima superiore a 3,5 t ma non superiore a 12 t;
- categoria **N3**: veicoli destinati al trasporto di merci, aventi massa massima superiore a 12 t;

...omissis

AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente DISCIPLINA trova applicazione nelle aree ZTL e APU del Comune di Cervia.

CLASSIFICAZIONE ZTL

L'area sottoposta alla disciplina ZTL è delimitata da apposita segnaletica ed è suddivisa in quattro diverse zone, costituite e definite come segue:

1. **Zona a Traffico Limitato permanente CERVIA CENTRO** individuata da apposita ordinanza entro la quale sussiste il **divieto di transito dalle ore 0 alle ore 24**, eccetto i veicoli autorizzati ai sensi della presente disciplina.
2. **Zona a Traffico Limitato permanente MILANO MARITTIMA CENTRO** individuata da apposita ordinanza entro la quale sussiste il **divieto di transito dalle ore 0 alle ore 24**, eccetto i veicoli autorizzati ai sensi della presente disciplina.
3. **Zona a Traffico Limitato stagionale MILANO MARITTIMA CENTRO** individuata da apposita ordinanza entro la quale è istituito il **divieto di transito** in particolari periodi dell'anno e/o orari della giornata, eccetto i veicoli autorizzati ai sensi della presente disciplina.
4. **Zona a Traffico Limitato stagionale MILANO MARITTIMA LUNGOMARE** individuata da apposita ordinanza e **limitata a particolari periodi dell'anno e/o orari della giornata, eccetto i veicoli autorizzati ai sensi della presente disciplina. Il transito è consentito ai fini della sosta o per raggiungere corti, garage o posti auto privati, nel rispetto della segnaletica esistente.**
5. **Zona a Traffico Limitato stagionale VIALE ROMA – BORGOMARINA** individuata da apposita ordinanza e **limitata a particolari periodi dell'anno e/o orari della giornata, eccetto i veicoli autorizzati ai sensi della presente disciplina. Il transito è consentito ai fini della sosta o per raggiungere corti, garage o posti auto privati, nel rispetto della segnaletica esistente.**

CONTROLLO ELETTRONICO DEGLI ACCESSI IN ZTL

L'individuazione delle zone ZTL e APU e dei varchi elettronici di controllo degli accessi in ZTL, sono riportate su apposita mappa pubblicata sul sito www.comunecervia.it.

Il controllo elettronico degli accessi in ZTL è gestito dal sistema denominato "Argo".

I veicoli autorizzati all'accesso alla ZTL possono transitare esclusivamente attraverso i varchi elettronici indicati espressamente sul relativo contrassegno.

TIPOLOGIA DEI VEICOLI AUTORIZZABILI IN ZTL

La presente DISCIPLINA si applica ai veicoli a motore, classificati in base all'art. 47 del Codice della Strada (CdS) ivi compresi i veicoli per uso speciale, come indicato in ogni categoria di contrassegno.

I veicoli con massa complessiva a pieno carico superiore a 300 quintali, per accedere nella **Zona a Traffico Limitato permanente CERVIA CENTRO** e nella **Zona a Traffico Limitato permanente MILANO MARITTIMA CENTRO**, dovranno rispettare scrupolosamente le prescrizioni al transito impartite dal competente Ufficio Viabilità rilasciate all'atto della consegna dei prescritti contrassegni.

LISTA BIANCA

Nella cosiddetta "LISTA BIANCA" sono iscritti i veicoli autorizzati ad accedere in ZTL attraverso i varchi di controllo elettronico.

VEICOLI AUTORIZZATI ALL'ACCESSO IN ZTL SENZA CONTRASSEGNO CON INSERIMENTO IN LISTA BIANCA

I veicoli appartenenti alle seguenti categorie sono autorizzati ad accedere nelle ZONE A TRAFFICO LIMITATO **senza contrassegno**, previa comunicazione delle targhe all'ufficio competente:

- **Forze dell'Ordine, Forze Armate, Polizia Locale, Vigili del Fuoco, Protezione Civile e Veicoli di Soccorso** riconoscibili con apposita livrea con i colori d'istituto;
SOSTA: sempre consentita e gratuita in area regolamentata a pagamento.
- **Enti Pubblici e Servizi Pubblici**
 - Veicoli di Enti o Aziende gestori dei seguenti servizi pubblici e di pubblica utilità: gas, illuminazione pubblica e distribuzione dell'energia elettrica, acqua, telefonia e fognature, per interventi specifici sulle rispettive reti di servizi e sottoservizi nelle ZTL.
 - Veicoli di proprietà o in uso a Enti Pubblici (Comuni, Provincie, Regioni, Stato), di Istituti o Aziende Pubbliche (Anas, AUSL, ARPAE, Università, Poste Italiane, ecc.).

Nel caso di veicoli non in diretto possesso dell'ente, l'eventuale iscrizione in lista bianca dovrà essere motivata.

Per i veicoli di Enti Pubblici e Servizi pubblici sopra individuati, gli stessi devono essere riconoscibili con logo istituzionale apposto in maniera visibile sul veicolo o con apposito segnale distintivo.

SOSTA: consentita per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle funzioni in tutte le aree di sosta presenti all'interno della ZTL.

- **Taxi, N.C.C. e veicoli in servizio di piazza** aventi al massimo otto posti a sedere oltre al sedile del conducente di cui all'art. 86 del C.d.S., limitatamente ai casi di accompagnamento o prelievo di persone nelle ZTL;
SOSTA: negli appositi stalli oppure limitatamente alle operazioni di carico e scarico.
- **Servizio di trasporto pubblico di linea**
- **Veicoli al servizio di persone invalide** con l'esposizione dell'apposito contrassegno, come previsto dal DPR n. 151/2012 e all'art. 381 par. 2. del Regolamento di Esecuzione e Attuazione del Codice della Strada.
Le persone con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta, temporanea o permanente, residenti a Cervia, possono richiedere al Servizio Cervia Informa il rilascio dell'apposito contrassegno.
Il contrassegno è a uso strettamente personale del titolare.
Il contrassegno dovrà essere tempestivamente restituito al Comando di Polizia Locale o al competente ufficio comunale, qualora vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio.
In caso di invalidità di tipo permanente, il contrassegno ha validità di 5 anni ed è gratuito.
In caso di invalidità temporanea il contrassegno ha la stessa durata della causa di invalidità certificata da competente struttura sanitaria e necessita di 2 marche da bollo da Euro 16,00 ciascuna.
Tutte le persone titolari di contrassegno invalidi, per l'accesso in ZTL dovranno comunicare l'inserimento di massimo DUE TARGHE nella cosiddetta "lista bianca", con richiesta presentata dallo stesso titolare del contrassegno (o da persona delegata) su apposito modulo predisposto e disponibile sul sito web www.comunecervia.it.
TRANSITO: sempre consentito in area ZTL; consentito eccezionalmente in APU per comprovate necessità.
Eventuali accessi occasionali in ZTL con veicoli diversi da quelli inseriti in lista bianca, dovranno essere comunicati al Comando di Polizia Locale entro 5 (cinque) giorni dal transito, secondo le previste modalità.
SOSTA: nel rispetto della segnaletica, negli appositi spazi riservati oppure gratuitamente nelle aree regolamentate a pagamento, senza limitazioni temporali.

- **Veicoli operativi per la raccolta di rifiuti e pulizia stradale**, anche di aziende private e cooperative affidatarie di servizi pubblici per la raccolta dei rifiuti, per la raccolta differenziata e riciclaggio e per la pulizia stradale, con richiesta da parte dell'Ente/Azienda e per la durata del contratto relativo al servizio affidato dall'Ente Pubblico.
SOSTA: limitata alle operazioni di raccolta rifiuti.
- **Carri attrezzi e autoveicoli per il soccorso stradale** ai sensi dell'art. 203, c. 2, lett. i) del Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada.
- **Portavalori** veicoli speciali blindati di cui all'art. 203, c. 1, lett. n) del Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada, per interventi specifici nell'area in oggetto con dicitura stampata esternamente al veicolo.
SOSTA: limitata all'espletamento delle funzioni.
- **Auto funebri** veicoli a uso speciale per trasporto feretri di cui all'art. 203, c. 2, lett. n) del Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada.
SOSTA: limitata all'espletamento delle funzioni funebri.
- **Veicoli di categoria L a trazione esclusivamente elettrica**, condotti a passo d'uomo.
SOSTA: nel rispetto della segnaletica SENZA LIMITI DI TEMPO all'interno della ZTL.

INFORMAZIONI COMUNI ALLE CATEGORIE SOPRAINDICATE:

Modalità di inserimento	I veicoli sopra indicati sono inseriti in lista bianca previa comunicazione delle targhe, compilando apposito modulo e allegando la documentazione richiesta. L'iscrizione è gratuita.
Validità inserimento in lista bianca	5 anni
Comunicazione posticipata di accesso in ZTL	Le persone che possiedono i requisiti e i cui veicoli rientrano fra le categorie indicate al precedente paragrafo (veicoli non soggetti a contrassegno per il transito in ZTL) che, per giusta e motivata causa di forza maggiore, non hanno potuto richiedere un permesso preventivo, devono comunicare l'avvenuto accesso in ZTL <u>ENTRO 5 GIORNI SUCCESSIVI AL TRANSITO</u> , con comunicazione motivata alla Polizia Locale, indicando la targa del veicolo, il giorno, l'ora e la motivazione del transito. L'ufficio competente, valutate la motivazione e la documentazione, provvede a regolarizzare il veicolo nella "lista bianca". Qualora le motivazioni documentate non siano rispondenti ai requisiti richiesti, l'ufficio provvederà a dare comunicazione ai richiedenti in merito al mancato inserimento in lista bianca.

AMBULANTI - MANIFESTAZIONI - EVENTI

I veicoli degli ambulanti autorizzati all'esercizio commerciale nelle aree dei mercati ambulanti ordinari e straordinari e nelle diverse manifestazioni e fiere specificatamente programmate e approvate dagli uffici comunali competenti anche attraverso i consorzi appositamente delegati dall'amministrazione comunale (ivi compresi gli operatori per il montaggio e smontaggio degli allestimenti), che si svolgono all'interno delle ZTL e APU sono autorizzati all'accesso, limitatamente agli orari connessi agli stessi eventi. L'ufficio comunale competente nella fase istruttoria della manifestazione/evento provvederà alla registrazione in lista bianca delle targhe dei veicoli necessari ed alla relativa stampa dei permessi di sosta.

Ai soggetti organizzatori delle manifestazioni delegati, allo stesso modo, all'apertura della pratica autorizzativa saranno consegnati **account e password** che consentiranno l'accesso al **portale Web** dal quale, gli stessi provvederanno alla registrazione in lista bianca della targa dei veicoli dei partecipanti

all'evento. Nella compilazione del modulo, unitamente alla targa deve essere indicato il periodo di validità, che deve corrispondere alla durata dell'evento stesso, tenendo conto dei tempi di allestimento e disallestimento.

Tutti i veicoli dovranno esporre in modo ben visibile sul cruscotto apposito contrassegno rilasciato dall'organizzatore o dal competente ufficio.

SOSTA: consentita negli spazi di occupazione di suolo pubblico a loro riservati per lo svolgimento dell'evento.

RISTORANTI CON POSTEGGIO INTERNO PRIVATO

I clienti di ristoranti con posteggio auto interno siti in ZTL possono accedere per la via più breve fino al parcheggio del ristorante.

Devono richiedere al gestore la regolarizzazione del transito.

I titolari dei ristoranti regolarizzano i transiti dei propri clienti, mediante l'utilizzo di un portale Web dedicato.

Procedura di accredito sul portale web per i ristoranti:

La domanda è da effettuarsi tramite registrazione online su apposito portale Web.

L'abilitazione a poter operare sul portale web è rilasciata al titolare del ristorante (proprietario se gestisce direttamente o gestore). Durante la procedura di registrazione occorre caricare online un unico file in formato .pdf (è consigliabile preparare in anticipo detto file) contenente:

- a) scansione fronte/retro del documento di riconoscimento del titolare e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'attività di ristorazione
- c) autodichiarazione del numero di posti auto disponibili.

A conclusione della procedura telematica, se portata a buon fine, per poter operare sul portale web, occorre attendere la validazione dell'utenza da parte di un operatore incaricato del Comune. La validazione viene rilasciata entro 48 ore lavorative dall'avvenuta registrazione.

Il ristorante inserisce sul portale web le targhe dei veicoli dei propri clienti che possono accedere per l'orario di pranzo (12:00-16:00) e/o per l'orario di cena (18:00-02:00 del giorno successivo), *entro 24 ore dal primo transito* del veicolo.

In caso di malfunzionamento del portale web, è ammessa la regolarizzazione a posteriori del transito, contattando la Polizia Locale di Cervia e presentando autodichiarazione da parte del titolare del ristorante entro 5 giorni dal primo transito del veicolo.

L'ufficio competente provvederà al **controllo annuale minimo del 10%** delle comunicazioni telematiche web che hanno generato l'inserimento in lista bianca.

CONTRASSEGNI

PER L'ACCESSO IN ZTL

IL CONTRASSEGNO

IL contrassegno deve essere utilizzato solamente per gli scopi per i quali è stato rilasciato e nel rispetto delle prescrizioni particolari riportate su di esso.

Il contrassegno indica la categoria, la targa del veicolo, i varchi elettronici attraverso cui è autorizzato il transito, la validità ed eventuali prescrizioni. A ogni contrassegno è associata una sola targa.

È vietato l'uso di ogni forma di riproduzione del contrassegno: l'inosservanza di questa disposizione comporterà la revoca del contrassegno, il ritiro del contrassegno originale e di quelli riprodotti, contraffatti, falsificati o alterati, nonché l'applicazione delle eventuali sanzioni amministrative e/o penali previste.

MODALITÀ DI RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

Il rilascio del CONTRASSEGNO è subordinato alla presentazione di apposita richiesta corredata dalla specifica documentazione indicata in ciascuna categoria.

La domanda del contrassegno è riferita alla persona fisica o giuridica che ha i requisiti richiesti per accedere e/o sostare nelle aree regolamentate dalla presente disciplina.

A seguito della presentazione e accettazione della domanda viene rilasciato il **CONTRASSEGNO**.

L'ufficio competente provvederà al **controllo annuale di minimo il 10%** delle pratiche e al riscontro dei requisiti che hanno generato il rilascio dei contrassegni.

ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO

Il contrassegno deve essere esposto in originale e in modo ben visibile nella parte interna sinistra del parabrezza del veicolo.

La mancata esposizione del contrassegno comporta le stesse sanzioni previste per coloro che non sono titolari di contrassegno.

PREAVVISO DI SCADENZA PER RINNOVO CONTRASSEGNO

Il rinnovo del contrassegno deve essere effettuato entro 15 giorni dalla scadenza prevista e indicata sullo stesso, con apposita richiesta e presentazione della prevista documentazione presso l'ufficio competente, effettuando se previsto il pagamento degli oneri previsti.

Gli utenti che ne fanno richiesta e che hanno indicato il proprio numero di telefonia mobile saranno preavvisati del termine di scadenza del contrassegno, con apposito messaggio SMS da parte dei competenti uffici comunali.

Il Comune di Cervia non è in alcun caso responsabile del mancato ricevimento del sms.

REVOCA O DECADENZA DEL CONTRASSEGNO

La decadenza del contrassegno è prevista in tutti i casi in cui vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio: l'utente è tenuto alla tempestiva restituzione del contrassegno.

In caso di mancata restituzione del contrassegno, lo stesso viene revocato d'ufficio con contestuale comunicazione all'utente.

Gli organi di Polizia Stradale possono procedere al ritiro del contrassegno in caso di utilizzo abusivo per la successiva revoca da parte dell'ufficio competente.

ONERI PER IL RILASCIO DEI CONTRASSEGNI

Il rilascio del contrassegno, salvo casi particolari, è a titolo ONEROSO.

Nel caso sia oneroso è soggetto al versamento di oneri per rilascio contrassegni.












TRANSITO IN ZTL PER MOTIVI DI URGENZA

Eventuali transiti occasionali in ZTL, con veicoli privi di contrassegno, per motivate situazioni di urgenza, potranno essere regolarizzati entro 5 giorni dall'avvenuto transito dandone comunicazione tramite l'apposita modulistica alla Polizia Locale, con presentazione di tutta la documentazione idonea a giustificare il transito.

CATEGORIE DI CONTRASSEGNO

Contrassegni di categoria **R – Residenti**

1. Residente ZTL Cervia Centro
2. Residente APU
3. Residente ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente
4. Residente ZTL Mi.Ma. Lungomare

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Residente ZTL Cervia Centro – Borgo Marina	Chi ha residenza anagrafica all'interno della ZTL della zona Cervia Centro -	 60 minuti	 consentito h24
Residente APU	Chi ha residenza anagrafica all'interno dell'APU	 NON consentita in APU	 Non consentito in APU per chi non dispone di garage o posto auto privato  Consentito h24 esclusivamente per raggiungere il garage o posto auto privato
Residente ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente	Chi ha residenza anagrafica all'interno della zona ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente	 30 minuti	 consentito h24
Residente ZTL Mi.Ma. Lungomare	Chi ha residenza anagrafica all'interno della zona ZTL Mi.Ma. Lungomare	 30 minuti sosta a pagamento   nel rispetto della segnaletica esistente	 consentito h24

Il **contrassegno R** è rilasciato:

- alla **categoria 1 (Residente ZTL Cervia Centro)** per l'accesso, il transito e la sosta dei residenti nell'ambito della ZTL di residenza, purchè l'immobile sia utilizzato a scopo esclusivamente abitativo, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno.

Sosta: consentita 60 minuti all'interno della ZTL di residenza, con disco orario.

Per i residenti in Centro Storico, senza garage o posto auto privato o con garage legittimamente autorizzato di dimensioni inferiori a 15 mq, un veicolo (eccetto autocaravan) per nucleo familiare potrà sostare gratuitamente all'interno della ZTL di residenza, senza limitazioni di orario **e nel caso in cui non ci siano spazi disponibili potrà sostare gratuitamente nei parcheggi di Cervia Centro.**

- alla **categoria 2 (Residente APU)** per l'accesso, il transito e la sosta dei residenti in APU, nell'ambito della ZTL adiacente all'APU in cui è sita l'abitazione, nel rispetto della segnaletica esistente in loco. In APU resta esclusa la possibilità di sosta.

Transito: consentito H24 in ZTL adiacente all'APU di residenza con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in APU.

Sosta: consentita 60 minuti all'interno della ZTL adiacente all'abitazione, con disco orario. Sosta non consentita in APU.

- alla **categoria 3 (Residente ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente)** per l'accesso, il transito e la sosta, ai veicoli dei residenti nell'ambito della ZTL di residenza, purchè l'immobile sia utilizzato a scopo esclusivamente abitativo, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno.

Sosta: consentita 30 minuti all'interno della ZTL di residenza, con disco orario.

- alla **categoria 4 (Residente ZTL Mi.Ma. Lungomare)** per l'accesso e il transito, ai veicoli dei residenti nell'ambito della ZTL di residenza, purchè l'immobile sia utilizzato a scopo esclusivamente abitativo, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco indicato sul contrassegno.

Sosta: consentita 30 minuti all'interno della ZTL di residenza, con disco orario, secondo la segnaletica esistente in loco. **È consentita la sosta ulteriore nelle aree regolamentate a pagamento, con emissione del ticket di sosta presso i relativi parcometri alle tariffe riportate nella segnaletica in loco.**

Requisiti:	essere residente anagrafico nelle ZTL o APU del Comune di Cervia
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	<ul style="list-style-type: none">▶ max 2 veicoli di cui autovetture, autocarri con massa complessiva fino a 35 quintali e veicoli di categoria L▶ in aggiunta max ulteriori 2 veicoli di categoria L A ogni contrassegno è associata una sola targa. Un veicolo (a scelta del richiedente) potrà sostare gratuitamente all'interno della ZTL Cervia Centro di residenza, senza limitazioni di orario (eccetto autocaravan), solo per chi non dispone di garage o posto auto privato.
Validità del	max 3 anni

contrassegno:	
Oneri:	€ 15,00 a contrassegno Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda da parte del capofamiglia, debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a) documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato al ritiro (e relativo atto di delega)
- b) carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c) ricevuta di pagamento degli oneri

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno.













Variazioni:

Sostituzione veicolo:	sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa. Da presentare: 1) contrassegno del veicolo da sostituire 2) carta di circolazione del nuovo veicolo (fronte/retro) Oneri: € 15,00
Sostituzione temporanea veicolo:	in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria, per riparazione o altri motivi, è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato (max 30 giorni). Da presentare: 1) dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni) Oneri: gratuita
Variazione della residenza anagrafica:	<i>Se la variazione non comporta il rilascio di un nuovo contrassegno, l'aggiornamento è da intendersi a titolo gratuito.</i> <i>Nel caso in cui la variazione comporti il rilascio di un nuovo contrassegno dovranno essere corrisposti gli oneri per il nuovo contrassegno, con restituzione del precedente.</i>

	<p><i>In caso di perdita dei requisiti che hanno determinato il rilascio del contrassegno, quest'ultimo deve essere immediatamente restituito; l'ufficio competente provvederà a revocarlo o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</i></p>
--	--

Contrassegni di categoria **D** – Domiciliati e Dimoranti

5. Domiciliato e Dimorante ZTL Cervia Centro
6. Domiciliato e Dimorante APU
7. Domiciliato e Dimorante ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente
8. Proprietario di magazzini o locali di deposito

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Domiciliato e Dimorante ZTL Cervia Centro	Chi ha domicilio/dimora all'interno della ZTL della zona Cervia Centro	 60 minuti	 consentito h24
Domiciliato e Dimorante APU	Chi ha domicilio/dimora all'interno della APU	 NON consentita	 Non consentito in APU
Domiciliato e Dimorante ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente	Chi ha domicilio/dimora all'interno della ZTL della zona ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente	 30 minuti	 consentito h24
Proprietario di magazzini o locali di deposito ZTL	Chi è proprietario di locali a uso deposito o magazzino in area ZTL,	 60 minuti, ad eccezione della ZTL Lungomare MiMa sosta a pagamento   nel rispetto della segnaletica esistente in ZTL Lungomare MiMa	 consentito h24
Proprietario di magazzini o locali di deposito APU	Chi è proprietario di locali a uso deposito o magazzino in area APU	 NON consentita	 Non consentivo in APU

Il **contrassegno D** è rilasciato:

- alla **categoria 5 (Domiciliato e Dimorante ZTL Cervia Centro)** per l'accesso, il transito e la sosta, dei domiciliati e dimoranti nell'ambito della ZTL in cui è sita l'abitazione, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno.

Sosta: consentita 60 minuti all'interno della ZTL nei pressi della abitazione, con disco orario.

- alle **categoria 6 (Domiciliato e Dimorante APU)** per l'accesso, il transito e la sosta, dei domiciliati e dimoranti nell'ambito della ZTL adiacente all'APU in cui è sita l'abitazione, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL adiacente all'APU ove è sito l'immobile con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in APU.

Sosta: consentita 60 minuti all'interno della ZTL adiacente all'abitazione, con disco orario. Sosta non consentita in APU.

- alla **categoria 7 (Domiciliato e Dimorante ZTL Mi.Ma. Centro Stagionale e Permanente)** per l'accesso, il transito e la sosta dei domiciliati e dimoranti nell'ambito della ZTL in cui è sita l'abitazione, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno.

Sosta: consentita 30 minuti all'interno della ZTL adiacente all'abitazione, con disco orario.

Ai Domiciliati e dimoranti ZTL Lungomare MiMa è consentito l'accesso e il transito nell'ambito della ZTL in cui è sita l'abitazione finalizzato al raggiungimento di corte interna o garage/posto auto privato. E' consentita inoltre la sosta nelle aree regolamentate a pagamento con emissioni di appositi ticket di accesso e sosta in ZTL Lungomare MiMa.

- alla **categoria 8 (Proprietario di magazzini o locali di deposito)** per l'accesso, il transito e la sosta dei proprietari di locali a uso deposito o magazzino nell'ambito della ZTL in cui è sito l'immobile ovvero nell'ambito della ZTL adiacente all'APU in cui è sito l'immobile, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL ovvero in ZTL adiacente all'APU ove è sito l'immobile con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in APU.

Sosta: consentita 30 minuti all'interno della ZTL solo per operazioni di carico/scarico, **ad eccezione della ZTL Lungomare MiMa**, nei pressi dell'immobile, nel rispetto della segnaletica esistente, con disco orario. Sosta non consentita in APU. **In ZTL Lungomare MiMa, la sosta è consentita nelle aree regolamentate a pagamento, con emissione del ticket di sosta e di accesso in ZTL.**

Requisiti:	<ul style="list-style-type: none">▶ DOMICILIATO: essere proprietario, locatario o comodatario di unità abitativa con atti registrati presso l'Agenzia delle Entrate, per motivi di studio o lavoro proprio o del coniuge o "unito civilmente" o "convivente di fatto"▶ DIMORANTE: essere proprietario o locatario di unità abitativa usata come dimora anche saltuaria a condizione che questa risulti libera (non affittata, non concessa in comodato a terzi)▶ PROPRIETARIO DI MAGAZZINI O LOCALI DI DEPOSITO: i locali devono appartenere alla categoria catastale C/1 e C/2 del NCEU, a condizione che questi risultino liberi (non affittati, non concessi in uso a terzi)
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	▶ DOMICILIATI e DIMORANTI: ●max 2 veicoli di cui autovetture, autocarri con massa complessiva fino a 35 quintali e veicoli di categoria L

	<p>●in aggiunta max ulteriori 2 veicoli di categoria L</p> <p>► PROPRIETARIO DI LOCALI: max 1 veicolo (autovetture, autocarri con massa complessiva fino a 35 quintali e veicoli di categoria L)</p> <p>A ogni contrassegno è associata una sola targa.</p>
Validità del contrassegno:	<p>max 1 anno</p> <p>o inferiore e pari alla durata della locazione o comodato d'uso</p>
Oneri:	<p>€ 15,00 a contrassegno</p> <p>Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.</p>

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda da parte del proprietario dell'immobile, debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a) documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato al ritiro (e relativo atto di delega)
- b) carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c) ricevuta del pagamento degli oneri
- d) **domiciliati:** copia del contratto di locazione o contratto di comodato d'uso gratuito dell'immobile registrato in forma scritta presso l'Agenzia delle Entrate, come previsto dal D.P.R. 131/86 art. 5, c. 4 del T.U.I.R. (Testo Unico Imposte di Registro)
- e) **dimoranti:** copia del contratto di locazione regolarmente registrato o autodichiarazione attestante la proprietà o l'utilizzo in comodato gratuito dell'immobile presso cui si è dimoranti.
- f) **proprietario di locali ad uso deposito o magazzino:** autodichiarazione riportante la proprietà dell'immobile e il suo utilizzo a uso deposito o magazzino.

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno.


Variazioni:

Sostituzione veicolo:	<p>sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa.</p> <p>Da presentare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) contrassegno del veicolo da sostituire 2) carta di circolazione del nuovo veicolo (fronte/retro) <p>Oneri: € 15,00</p>
Sostituzione temporanea veicolo:	<p>in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria, per riparazione o altri motivi, è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato (max 30 giorni).</p>

	<p>Da presentare:</p> <p>1) dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni)</p> <p>Oneri: gratuita</p>
<p>Variazione del domicilio/dimora:</p>	<p><i>Se la variazione non comporta il rilascio di un nuovo contrassegno, l'aggiornamento è da intendersi a titolo gratuito.</i></p> <p><i>Nel caso in cui la variazione comporti il rilascio di un nuovo contrassegno dovranno essere corrisposti gli oneri per il nuovo contrassegno, con restituzione del precedente.</i></p> <p><i>In caso di perdita dei requisiti che hanno determinato il rilascio del contrassegno, quest'ultimo deve essere immediatamente restituito; l'ufficio competente provvederà a revocarlo o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</i></p>

Contrassegni di categoria **H** – Strutture ricettive in ZTL/APU

9. Clienti di strutture ricettive site in zona ZTL o APU

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Clienti di Strutture Ricettive site in ZTL o APU	Clienti di strutture ricettive site all'interno della ZTL o APU per raggiungere la struttura presso cui soggiornano	 30 minuti carico/scarico sosta a pagamento  nel rispetto della segnaletica esistente  NON consentita in APU	 Consentito h24

Il **contrassegno H** è rilasciato:

- alla categoria **9 (Clienti di strutture ricettive site in zona ZTL o APU)** per l'accesso, il transito e la sosta nell'ambito della ZTL in cui è sita la struttura ricettiva ovvero nell'ambito della ZTL adiacente all'APU in cui è sita la struttura ricettiva, nel rispetto della segnaletica esistente.

Transito: consentito in ZTL per la via più breve fino a raggiungere la struttura ricettiva con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in APU.

Sosta: consentita per 30 minuti in ZTL, solo per operazioni di carico/scarico, nei pressi della struttura ricettiva, nel rispetto della segnaletica esistente. È consentita la sosta nelle aree regolamentate a pagamento, con emissione del ticket di sosta presso i relativi parcometri alle tariffe riportate nella segnaletica in loco. Sosta non consentita in APU.

Requisiti:	essere cliente di strutture ricettive site all'interno della ZTL o APU
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	► pari al numero delle camere o appartamenti dichiarati ufficialmente dalla struttura ricettiva
Validità del contrassegno:	pari alla durata del soggiorno del cliente
Oneri:	gratuito

Domanda e rilascio del contrassegno

Il rilascio del contrassegno H è di competenza della struttura ricettiva. I clienti devono richiedere il contrassegno H alla struttura ricettiva presso la quale soggiornano.

Le strutture ricettive rilasciano i contrassegni H ai propri clienti, mediante l'utilizzo di un portale web dedicato.

Procedura di accredito sul portale web per le strutture ricettive:

La domanda è da effettuarsi tramite registrazione online su apposito portale Web.

L'abilitazione a poter operare sul portale web è rilasciata al titolare della struttura ricettiva (proprietario se gestisce direttamente o gestore). Durante la procedura di registrazione occorre caricare online un unico file in formato .pdf (è consigliabile preparare in anticipo detto file) contenente:

- a) scansione fronte/retro del documento di riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'attività ricettiva
- c) autodichiarazione del numero di camere/appartamenti a disposizione dei clienti. A tal proposito verranno effettuati controlli diretti a verificare la corrispondenza dei dati forniti con quelli ufficiali dichiarati al Comune.



A conclusione della procedura telematica, se portata a buon fine, per poter operare sul portale web, occorre attendere la validazione dell'utenza da parte di operatore incaricato del Comune. La validazione viene rilasciata entro 48 ore lavorative dall'avvenuta registrazione.

La struttura ricettiva inserisce sul portale web le targhe dei veicoli dei propri clienti per il periodo pari al soggiorno degli stessi, *entro 24 ore dal primo transito del veicolo*. Contestualmente rilascia ai clienti la stampa del contrassegno H, che dovrà essere esposto sulla parte interna sinistra del parabrezza del veicolo in modo ben visibile dall'esterno.

In caso di malfunzionamento del portale web, è ammessa la regolarizzazione a posteriori del transito, contattando la Polizia Locale di Cervia e presentando autodichiarazione da parte del titolare della struttura ricettiva entro 5 giorni dal primo transito del veicolo.

Contrassegni di categoria **A** – Attività Artigiane

10. Attività Artigiane

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Attività Artigiane	Attività artigiane in genere	 <p>Per il tempo strettamente necessario all'intervento</p>	 <p>Consentito H24</p>

Il **contrassegno A** è rilasciato:

- alla **categoria 10 (Attività Artigiane)** per l'accesso, il transito e la sosta nell'ambito della ZTL o APU nel rispetto della segnaletica esistente in loco. Rientra nella cat. 10 la **Vigilanza notturna**, con veicoli riconoscibili con apposita livrea d'istituto o con dicitura stampata esternamente al veicolo. **Rientrano in questa categoria anche i Rappresentanti e Agenti di Commercio iscritti alla Camera di Commercio.**

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Consentito in APU solo per comprovati motivi di emergenza.

Sosta: consentita in ZTL per il tempo strettamente necessario all'intervento da effettuare, indicando sul parabrezza del veicolo il luogo dell'intervento. Sosta consentita in APU per il tempo strettamente necessario all'intervento in emergenza, indicando sul parabrezza del veicolo il luogo dell'intervento. Per i veicoli della **vigilanza notturna**, la sosta è consentita in tutte le aree di sosta presenti all'interno delle ZTL, comprese le aree di carico-scarico merci, per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dei servizi di istituto. Sosta non consentita per i Rappresentanti e Agenti di commercio.

Requisiti:	- Iscrizione all'albo delle Imprese Artigiane presso la Camera di Commercio
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	<p>► illimitati per veicoli intestati all'attività, di proprietà o in uso a Titolari e Soci</p> <p>A ogni contrassegno è associata una sola targa.</p> <p>Il contrassegno è rilasciato a nome della impresa che esercita l'attività artigiana e il richiedente dovrà riportare sulla domanda l'esatta denominazione come indicato nei documenti della CCIAA o nei registri di partita iva.</p> <p>Nel caso di veicolo non intestato all'impresa stessa, sulla richiesta dovranno essere indicati il nome della persona beneficiaria del contrassegno e la sua funzione all'interno dell'impresa.</p>
Titolarità dei veicoli:	<p>i veicoli autorizzati possono essere di proprietà o in uso:</p> <p>- VEICOLI DI PROPRIETÀ: sono considerati di proprietà i veicoli intestati alla impresa oppure ai titolari o ai soci, al libero professionista, il leasing, il riservato dominio.</p> <p>- VEICOLI IN USO: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato non abbia nessun altro veicolo autorizzato:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - intestato a componenti della famiglia anagrafica, purchè conviventi; - intestazione temporanea di veicolo, registrata ai sensi dell'art. 94 c. 4bis del CdS e dell'art. 247 bis del DPR 198/2012, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione; - uso promiscuo da impresa (fringe benefit), veicolo concesso in beneficio dall'impresa al dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.
Validità del contrassegno:	max 3 anni
Oneri:	€ 50,00 a contrassegno Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda da parte del titolare o legale rappresentante della Impresa, debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a) documento di riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c) ricevuta di pagamento degli oneri
- d) visura camerale (non anteriore a 6 mesi) o Partita Iva
- e) documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
 - o autodichiarazione del proprietario del veicolo in cui dichiara che il veicolo è concesso in uso alla Impresa

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato all'Impresa.

Variazioni:








Sostituzione veicolo:	sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa. Da presentare: 1) contrassegno del veicolo da sostituire 2) carta di circolazione del nuovo veicolo (fronte/retro) Oneri: € 50,00
Sostituzione temporanea veicolo:	in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria, per riparazione o altri motivi, è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato (max 30 giorni).

	<p>Da presentare:</p> <p>1) dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni)</p> <p>Oneri: gratuita</p>
<p>Variazioni di Impresa:</p>	<p><i>Se si tratta di una variazione della denominazione dell'impresa, senza variazione di Partita Iva:</i> è richiesta la comunicazione all'ufficio competente, il quale provvede all'aggiornamento sul portale, senza oneri a carico.</p> <p><i>Se si tratta di una variazione comportante la variazione di Partita Iva:</i> è richiesto il rilascio di nuovi contrassegni autorizzativi, con restituzione dei precedenti. Oneri: € 50,00 a contrassegno.</p> <p><i>Se si tratta di cessazione dell'impresa:</i> devono essere restituiti i contrassegni e l'ufficio competente provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</p>

Contrassegni di categoria **TM** – Attività Commerciali, Imprese Economiche e Professionali

11. Attività commerciali, Imprese economiche e professionali, nonché associazioni con sede interna alla ZTL o APU

12. Attività commerciali, Imprese economiche (trasporto merci), nonché associazioni con sede esterna alla ZTL che necessitano di operare all'interno della ZTL o APU

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Attività commerciali, Imprese economiche e professionali nonché associazioni	Attività commerciali, Imprese economiche e professionali nonché associazioni con sede interna alle ZTL	 30 minuti	 Consentito H24
Attività commerciali, Imprese economiche e professionali nonché associazioni	Attività commerciali, Imprese economiche e professionali nonché associazioni con sede interna all'APU	 NON consentita in APU	 Non consentito in APU
Attività commerciali, Imprese economiche nonché associazioni TRASPORTO MERCE	Attività commerciali, economiche con sede esterna alle ZTL che necessitano di TRASPORTARE MERCI all'interno della ZTL	 30 minuti	 Consentito H24
Attività commerciali, artigiane, imprese economiche nonché associazioni TRASPORTO MERCE	Attività commerciali, economiche con sede esterna all'APU che necessitano di TRASPORTARE MERCI all'interno della APU	 NON consentita in APU	 Non consentito In APU

Il **contrassegno TM** è rilasciato:

- alla **categoria 11 (Attività commerciali, Imprese economiche e professionali, nonché associazioni con sede interna alla ZTL o APU)** per l'accesso, il transito e la sosta ai veicoli nell'ambito della ZTL o APU in cui è sita l'attività nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL adiacente all'APU ove ha sede l'impresa con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in APU.

Sosta: consentita 30 minuti all'interno della ZTL adiacente all'APU ove ha sede l'impresa, per operazioni di carico/scarico **negli appositi stalli (carico/scarico)**, con disco orario. Sosta non consentita in APU.

Requisiti:	<ul style="list-style-type: none"> - sede dell'attività commerciale, impresa economica, professionale o dell'associazione nelle aree di ZTL o APU del Comune di Cervia - iscrizione alla Camera di Commercio o Ordini Professionali o con Partita IVA per le altre attività terziarie comprese le attività religiose
-------------------	--

<p>Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ illimitati per veicoli intestati all'attività o al legale rappresentante o a soci di società ▶ max 2 contrassegni per veicoli in uso all'attività o all'impresa o all'associazione, ma non intestati alla stessa* <p>A ogni contrassegno è associata una sola targa.</p> <p>Gli autocarri con massa complessiva a pieno carico superiore a 300 qI sono autorizzati previo rilascio di parere nullaosta dell'ufficio Viabilità.</p> <p>Il contrassegno è intestato all'Impresa che esercita l'attività commerciale, economica o all'associazione e il richiedente dovrà riportare sulla domanda l'esatta denominazione come indicato nei documenti della CCIAA o nei registri di Partita IVA.</p> <p>Le Associazioni, senza scopo di lucro, con necessità di entrare in ZTL per svolgere attività sociali/promozione turistica del territorio potranno richiedere max 2 contrassegni per veicoli di proprietà/in uso all'Associazione o ai membri della stessa, a titolo gratuito per la durata max di 1 anno.</p>
<p>Titolarità dei veicoli:</p>	<p>i veicoli autorizzati possono essere di proprietà o in uso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - VEICOLI DI PROPRIETÀ: sono considerati di proprietà i veicoli intestati alla impresa oppure ai titolari o ai soci, al libero professionista, il leasing, il riservato dominio - VEICOLI IN USO*: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato non abbia nessun altro veicolo autorizzato: <ul style="list-style-type: none"> - intestato a componenti della famiglia anagrafica, purchè conviventi; - intestazione temporanea di veicolo, registrata ai sensi dell'art. 94 c. 4bis del CdS e dell'art. 247 bis del DPR 198/2012, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione; - uso promiscuo da impresa (fringe benefit), veicolo concesso in beneficio dall'impresa al dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile. <p>* Nell'eventualità che il titolare di un'impresa individuale non abbia veicoli di proprietà ma utilizzi veicoli intestati a componenti della famiglia (es. padre/madre) non conviventi, potrà richiedere max 1 contrassegno per il veicolo autorizzato con validità massima annuale. Non è ammesso il rilascio del contrassegno con validità triennale.</p>
<p>Validità del contrassegno:</p>	<p>annuale o triennale</p>
<p>Oneri:</p>	<p>€ 20,00 a contrassegno, con validità annuale</p> <p>€ 50,00 a contrassegno, con validità triennale</p> <p>Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.</p>

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda da parte del titolare dell'attività o Legale Rappresentante, debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a. documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b. carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c. ricevuta del pagamento degli oneri
- d. visura camerale (non anteriore a 6 mesi) o Partita Iva
- e. per le associazioni: atto costitutivo e statuto
- f. documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:

- dichiarazione del titolare o legale rappresentante dell'attività in cui dichiara che il veicolo è concesso in uso all'attività commerciale, economica o professionale o all'associazione

- **dichiarazione del titolare dell'impresa individuale in cui dichiara di non avere veicoli intestati.**

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato all'Impresa o alla Persona Giuridica titolare.

Variazioni:

Sostituzione veicolo:	sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa. Da presentare: 1) contrassegno del veicolo da sostituire 2) carta di circolazione del nuovo veicolo (fronte/retro) Oneri: € 20,00 per contrassegno, con validità annuale € 50,00 per contrassegno, con validità triennale
Sostituzione temporanea veicolo:	in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria, per riparazione o altri motivi, è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato (max 30 giorni). Da presentare: 1) dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni) Oneri: gratuita
Variazione della sede legale:	<i>Se la variazione non comporta il rilascio di un nuovo contrassegno, l'aggiornamento è da intendersi a titolo gratuito.</i>

	<p><i>Nel caso in cui la variazione comporti il rilascio di un nuovo contrassegno dovranno essere corrisposte le spese previste per il nuovo contrassegno, con restituzione dei precedenti.</i></p> <p><i>In caso di perdita dei requisiti che hanno determinato il rilascio del contrassegno, quest'ultimo deve essere immediatamente restituito; l'ufficio competente provvederà a revocarlo o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</i></p>
Variazioni di Impresa:	<p><i>Se si tratta di una variazione della denominazione dell'impresa, senza variazione di Partita Iva: è richiesta la comunicazione all'ufficio competente, il quale provvede all'aggiornamento sul portale, senza oneri a carico.</i></p> <p><i>Se si tratta di una variazione comportante la variazione di Partita Iva: è richiesto il rilascio di nuovi contrassegni autorizzativi, con restituzione dei precedenti. Oneri: € 20,00 per contrassegno, con validità annuale - € 50,00 per contrassegno, con validità triennale.</i></p> <p><i>Se si tratta di cessazione dell'impresa: devono essere restituiti i contrassegni e l'ufficio competente provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</i></p>

- alla **categoria 12 (Attività commerciali ed economiche, attività di fornitura di beni e servizi nonché associazioni con sede esterna alle ZTL che necessitano di operare all'interno della ZTL, APU)** per l'accesso, il transito e la sosta ai veicoli nelle ZTL/APU nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL adiacente all'APU ove necessita il servizio, con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in APU.

Sosta: consentita 30 minuti all'interno della ZTL adiacente all'APU ove necessità il servizio, per operazioni di carico/scarico, con disco orario. Sosta non consentita in APU.

Requisiti:	<ul style="list-style-type: none"> - Iscrizione all'Albo delle Imprese presso la Camera di Commercio o con Partita Iva - Sede dell'impresa esterna alla ZTL/apu o in altro Comune
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	<ul style="list-style-type: none"> ▶ illimitati per veicoli intestati all'attività o al legale rappresentante o a soci di società ▶ max 2 contrassegni per veicoli in uso all'attività o all'impresa o all'associazione, ma non intestati alla stessa <p>A ogni contrassegno è associata una sola targa.</p> <p>Gli autocarri con massa complessiva a pieno carico superiore a 300 qI sono autorizzati previo rilascio di parere nullaosta dell'ufficio Viabilità.</p> <p>Il contrassegno è intestato all'Impresa che esercita l'attività commerciale, economica o all'associazione e il richiedente dovrà riportare sulla domanda l'esatta denominazione come indicato nei documenti della CCIAA o nei registri di Partita IVA.</p>

	Le Associazioni, senza scopo di lucro, con necessità di entrare in ZTL per svolgere attività sociali/promozione turistica del territorio potranno richiedere max 2 contrassegni per veicoli di proprietà/in uso all'Associazione o ai membri della stessa, a titolo gratuito per la durata max di 1 anno.
Titolarietà dei veicoli:	<p>i veicoli autorizzati possono essere di proprietà o in uso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - VEICOLI DI PROPRIETÀ: sono considerati di proprietà i veicoli intestati alla impresa oppure ai titolari o ai soci, al libero professionista, il leasing, il riservato dominio. - VEICOLI IN USO: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero), limitatamente ai seguenti casi e a condizione che l'interessato non abbia nessun altro veicolo autorizzato: <ul style="list-style-type: none"> - intestato a componenti della famiglia anagrafica, purchè conviventi; - intestazione temporanea di veicolo, registrata ai sensi dell'art. 94 c. 4bis del CdS e dell'art. 247 bis del DPR 198/2012, con obbligo di aggiornamento della carta di circolazione; - uso promiscuo da impresa (fringe benefit), veicolo concesso in beneficio dall'impresa al dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.
Validità del contrassegno:	annuale o triennale (a scelta del richiedente)
Oneri:	<p>€ 20,00 a contrassegno, con validità annuale</p> <p>€ 50,00 a contrassegno, con validità triennale</p> <p>Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.</p>

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda da parte del titolare dell'attività o del Legale Rappresentante, debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a. documento di riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b. carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c. ricevuta del pagamento degli oneri
- d. visura camerale (non anteriore a 6 mesi) o Partita Iva
- e. per le associazioni: atto costitutivo e statuto
- f. veicoli in Leasing o riservato Dominio: copia del contratto









A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato all'Impresa o alla Persona Giuridica titolare.

Variazioni:

Sostituzione veicolo:	<p>sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa.</p> <p>Da presentare:</p> <ol style="list-style-type: none">1) contrassegno del veicolo da sostituire2) carta di circolazione del nuovo veicolo (fronte/retro) <p>Oneri: € 20,00 per contrassegno, con validità annuale € 50,00 per contrassegno, con validità triennale</p>
Sostituzione temporanea veicolo:	<p>in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria, per riparazione o altri motivi, è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato (max 30 giorni).</p> <p>Da presentare:</p> <ol style="list-style-type: none">1) dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 giorni) <p>Oneri: gratuita</p>
Variazione della sede legale:	<p><i>Se la variazione non comporta il rilascio di un nuovo contrassegno, l'aggiornamento è da intendersi a titolo gratuito.</i></p> <p><i>Nel caso in cui la variazione comporti il rilascio di un nuovo contrassegno dovranno essere corrisposte le spese previste per il nuovo contrassegno, con restituzione dei precedenti.</i></p> <p><i>In caso di perdita dei requisiti che hanno determinato il rilascio del contrassegno, quest'ultimo deve essere immediatamente restituito; l'ufficio competente provvederà a revocarlo o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</i></p>
Variazioni di Impresa:	<p><i>Se si tratta di una variazione della denominazione dell'impresa, senza variazione di Partita Iva: è richiesta la comunicazione all'ufficio competente, il quale provvede all'aggiornamento sul portale, senza oneri a carico.</i></p> <p><i>Se si tratta di una variazione comportante la variazione di Partita Iva: è richiesto il rilascio di nuovi contrassegni autorizzativi, con restituzione dei precedenti.</i></p> <p>Oneri: € 20,00 per contrassegno, con validità annuale - € 50,00 per contrassegno, con validità triennale.</p> <p><i>Se si tratta di cessazione dell'impresa: devono essere restituiti i contrassegni e l'ufficio competente provvederà a revocarli o dichiararne la decadenza, senza oneri a carico.</i></p>

Contrassegni di categoria **S – Pubblica Utilità**
Organi di stampa ed emittenti Radio e TV - Servizi Assistenziali
Associazioni ODV

13. Pubblica utilità
 14. Organi di stampa ed emittenti radio e tv
 15. Servizi assistenziali e Associazioni ODV

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Pubblica Utilità	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni, Ministeri, Forze di Polizia, Forze Armate) e Istituti o Aziende Pubbliche (Anas, AUSL, ARPAE, Università, Poste Italiane, SIAE ecc) con veicoli privi di segni identificativi che per doveri istituzionali necessitano di transitare all'interno delle ZTL ▶ Aziende pubbliche o private che effettuano servizio di pronto intervento di pubblico interesse (Telecom, Enel, etc...) 	 consentita h24 Sosta gratuita negli stalli a pagamento	 consentito h24
Organi di stampa ed emittenti radio e TV	Organi di stampa ed emittenti radio e TV	 consentita h24 Sosta gratuita negli stalli a pagamento	 consentito h24
Servizi assistenziali	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Medici e pediatri del SSN che abbiano pazienti all'interno delle ZTL/APU ▶ Imprese, cooperative e associazioni che esercitano, per conto di enti pubblici, attività di assistenza domiciliare sociale o integrata a favore di anziani, disabili e pazienti affetti da malattie cronicodegenerative ▶ Veicoli con allestimento speciale per il trasporto privato di persone invalide, di proprietà di associazioni ed enti 	 consentita h24 Sosta gratuita negli stalli a pagamento	 consentito h24
Associazioni ODV	Associazioni ODV che hanno necessità di operare all'interno della ZTL/APU	 consentita h24 Sosta gratuita negli stalli a pagamento	 consentito h24

Il **contrassegno S** è rilasciato:

- alla **categoria 13 – Pubblica Utilità** per l'accesso, il transito e la sosta nelle aree ZTL e APU, nel rispetto della segnaletica esistente in loco, ai veicoli di proprietà di Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni, Ministeri, Forze di Polizia, Forze Armate) e Istituti o Aziende Pubbliche (Anas, AUSL, ARPAE, Università, Poste Italiane, ecc) privi di segni identificativi, che per doveri istituzionali necessitano di transitare all'interno delle ZTL/APU, Aziende pubbliche o private che effettuano servizio di pronto intervento di pubblico interesse (Telecom, Enel, etc...)

Transito: consentito H24 in ZTL adiacente all'APU ove ha sede l'impresa con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito consentito in area APU solo per comprovati motivi di emergenza.

Sosta: sempre consentita in area ZTL e sosta gratuita nelle aree regolamentate a pagamento, per il tempo strettamente necessario. Sosta consentita in APU per il tempo strettamente necessario all'intervento in emergenza.

Requisiti:	Amministratori/Dipendenti di Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni, Ministeri, Forze di Polizia, Forze Armate) e Istituti o Aziende Pubbliche (Anas, AUSL, ARPAE, Università, Poste Italiane, ecc) con veicoli privi di segni identificativi che per doveri istituzionali necessitano di transitare all'interno delle ZTL. Amministratori/Dipendenti di Aziende pubbliche o private che effettuano servizio di pronto intervento di pubblico interesse (Telecom, Enel, Azimut, ecc.)
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	► illimitato
Titolarità dei veicoli:	i veicoli autorizzati possono essere di proprietà o in uso: - VEICOLI DI PROPRIETÀ: sono considerati di proprietà i veicoli intestati alla impresa/ente oppure ai titolari o ai soci, al libero professionista, il leasing, il riservato dominio. - VEICOLI IN USO: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero), limitatamente al seguente caso: - uso promiscuo da impresa (fringe benefit), veicolo concesso in beneficio dall'impresa al dipendente e soggetto a tassazione in busta paga o cedolino mensile.
Validità del contrassegno:	max 1 anno
Oneri:	gratuito

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda debitamente compilata da parte del Responsabile superiore gerarchico e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a) documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)

- c) idonea documentazione che comprovi il servizio da effettuare (per le Aziende Pubbliche e Private che svolgono un servizio di pubblico interesse)

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato all'Impresa/Ente o alla Persona Giuridica titolare.

- alla **categoria 14 – (Organi di stampa ed emittenti radio e TV)** per l'accesso, il transito e la sosta nelle aree ZTL e APU, nel rispetto della segnaletica esistente in loco.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito consentito in area APU solo per comprovati motivi di emergenza.

Sosta: sempre consentita in area ZTL e sosta gratuita nelle aree regolamentate a pagamento, per il tempo strettamente necessario. Sosta consentita in APU per il tempo strettamente necessario all'intervento in emergenza.

Requisiti:	Giornalisti e Pubblicisti iscritti all'ordine dei giornalisti su richiesta del Giornale o Emittente TV
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	<ul style="list-style-type: none"> ▶ max 4 contrassegni intestati all'organo di stampa o emittenti TV ▶ max 1 contrassegno nel caso di giornalista freelance
Titolarità dei veicoli:	<p>i veicoli autorizzati possono essere di proprietà o in uso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - VEICOLI DI PROPRIETÀ: sono considerati di proprietà i veicoli intestati all'organo di stampa o emittente, il leasing, il riservato dominio. - VEICOLI IN USO: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero)
Validità del contrassegno:	max 1 anno
Oneri:	gratuito

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda da parte del proprietario dell'organo di informazione o del direttore responsabile o del redattore responsabile della pagina o TV locale (nella domanda deve essere specificata la titolarità del richiedente) oppure dal giornalista freelance regolarmente iscritto all'Ordine, debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a. documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b. carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c. Iscrizione all'ordine dei giornalisti e pubblicisti

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato all'organo di stampa o emittente radio e TV o al giornalista freelance che presenta la richiesta.

- alla **categoria 15 – (Servizi assistenziali e Associazioni ODV)** per l'accesso, il transito e la sosta nelle aree ZTL e APU, nel rispetto della segnaletica esistente in loco ai veicoli di Imprese, Cooperative e Associazioni che esercitano, per conto dell'AUSL attività di assistenza domiciliare sociale o integrata a favore di anziani, disabili e pazienti affetti da malattie cronico-degenerative, medici e pediatri del SSN soggetti a effettuare visite domiciliari urgenti nei confronti di pazienti residenti internamente alle ZTL/APU in ragione delle particolari funzioni svolte, medici del servizio di continuità assistenziale (guardia medica), veterinari iscritti all'Ordine, che si rechino in visita medica agli animali domestici di residenti in ZTL, veicoli con allestimento speciale per il trasporto di persone invalide di proprietà di privati e Associazioni ODV che necessitano di operare all'interno delle ZTL per motivi socio-assistenziali.

Transito: consentito H24 in ZTL con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito consentito in area APU solo per comprovati motivi di emergenza.

Sosta: sempre consentita in area ZTL e sosta gratuita nelle aree regolamentate a pagamento, per il tempo strettamente necessario. Sosta consentita in APU per il tempo strettamente necessario all'intervento in emergenza.

Requisiti:	<ul style="list-style-type: none">▶ Contratto o convenzione con l'AUSL, Enti locali o ASP▶ Iscrizione all'Ordine▶ Iscrizione all'albo delle ODV▶ Carta di circolazione da cui si evinca l'allestimento speciale del veicolo per il trasporto di persone invalide
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	<ul style="list-style-type: none">▶ illimitati a condizione che siano utilizzati esclusivamente per le funzioni previste dalla categoria e purchè i veicoli siano di proprietà dell'Impresa, Cooperativa o Associazione▶ max 1 contrassegno nel caso di veicoli di proprietà individuale o in uso
Titolarità dei veicoli:	I veicoli autorizzati possono essere di Proprietà o in Uso: <ul style="list-style-type: none">- VEICOLI DI PROPRIETÀ: sono considerati di proprietà i veicoli intestati all'Impresa, Cooperativa o Associazione, il leasing, il riservato dominio.- VEICOLI IN USO: quando sono intestati ad altro soggetto residente in Italia o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero)
Validità del contrassegno:	max 1 anno, ad eccezione dei casi di assistenza temporanea che è max 6 mesi
Oneri:	gratuito

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda debitamente compilata da parte del Dirigente Responsabile dell'Impresa, Cooperativa e Associazione, oppure dal Medico o dal Legale Rappresentante per le Associazioni ODV e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a) documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c) inoltre la richiesta deve essere integrata dalla seguente documentazione:

- contratto / convenzione con Ausl, Enti locali o ASP o specifica richiesta del Dirigente competente
- dipendente con qualifica OSA (operatore socio assistenziale) o OSS (operatore socio sanitario) o infermiere professionale, fisioterapista o Medico specialista nel caso sia richiesta autorizzazione per il veicolo privato del dipendente
- per le associazioni ODV: statuto dell'Associazione

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato al richiedente.

Informazioni comuni a tutte le categorie del contrassegno S

Variazioni:

Sostituzione veicolo:	sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa. Da presentare: 1) contrassegno del veicolo da sostituire 2) carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo Oneri: gratuito
Sostituzione temporanea veicolo:	in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria , per riparazione o altri motivi è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato. Da presentare: - dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 g) Oneri: gratuito

Contrassegni di categoria **T** – **Transito**

16. Transito

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Transito	Chi dispone di un garage o posto auto interno alla ZTL	 NON consentita	 consentito H24

Il **contrassegno T** è rilasciato:

- alla **categoria 16 (Transito)** per l'accesso e il transito nell'ambito della ZTL, nel rispetto della segnaletica esistente in loco, di soggetti che dispongono di solo garage o posto auto all'interno della ZTL, nonché a soggetti che concedono la sosta ai veicoli di dipendenti, amministratori, volontari o persone private all'interno della propria area privata.

Transito: consentito H24 in ZTL per la via più breve per accedere al garage/posto auto, con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno. Transito non consentito in area APU.

Sosta: non consentita.

Requisiti:	essere proprietario di garage o posto auto o corte in ZTL
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	<p>► max 2 per richiedente, per garage o posto auto disponibile, ciascuno con una targa. In caso di corti private potranno essere rilasciati tanti permessi quanti sono i posti auto disponibili.</p> <p>Per gli Istituti di credito è consentita la richiesta per i propri dipendenti nella misura di 2 contrassegni con targa per posto auto disponibile</p> <p>Per l'ente ecclesiastico è consentita la richiesta per il personale che presta attività di volontariato nella misura di 1 contrassegno con targa per un massimo di 20 contrassegni.</p>
Validità del contrassegno:	max 1 anno
Oneri:	<p>€ 15,00 a contrassegno</p> <p>Per l'Ente Ecclesiastico i contrassegni vengono rilasciati gratuitamente nel numero massimo di 20</p> <p>Non è ammesso il rimborso, anche parziale dell'importo corrisposto</p>

Domanda e primo rilascio del contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda debitamente compilata da parte del proprietario del garage/posto auto e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- a) documento di riconoscimento del richiedente e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- b) carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- c) ricevuta del pagamento degli oneri

- d) in caso di corte, planimetria della stessa con indicati i posti auto disponibili
- e) elenco dei soggetti che svolgono attività di volontariato e la posizione nell'Ente quale volontario (solo per l'Ente Ecclesiastico)



A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato al richiedente.

Variazioni:

<p>Sostituzione veicolo:</p>	<p>sostituzione del veicolo autorizzato con nuovo veicolo o variazione della targa.</p> <p>Da presentare:</p> <p>1) contrassegno del veicolo da sostituire</p> <p>2) carta di circolazione del nuovo veicolo ed eventuali documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo</p> <p>Oneri: € 15,00</p>
<p>Sostituzione temporanea veicolo:</p>	<p>in caso di sostituzione temporanea del veicolo già autorizzato con auto sostitutiva o auto di cortesia fornita dall'officina/concessionaria , per riparazione o altri motivi è consentito il rilascio di un CONTRASSEGNO TEMPORANEO, con validità pari alla data di scadenza del contratto di noleggio o comodato.</p> <p>Da presentare:</p> <p>- dichiarazione dell'officina o contratto di noleggio senza conducente o del comodato d'uso (non soggetto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate se non superiore a 30 g)</p> <p>Oneri: gratuito.</p>

Contrassegni di categoria **P** – Provvisorio

17. Provvisorio

CATEGORIA A	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Provvisorio	Chi ha necessità di accedere per un periodo temporaneo all'interno della ZTL	 60 minuti	 consentito h24

Il **contrassegno P** è rilasciato:

- alla **categoria 17 (Provvisorio)**: oltre alle categorie di utenti indicati nella presente disciplina, possono sussistere indefinibili ma reali esigenze di singoli cittadini che non rientrano nei casi previsti; gli utenti interessati possono inoltrare domanda motivata per il rilascio di uno specifico contrassegno di circolazione o sosta nelle ZTL.

Sulla richiesta esprime parere definitivo il Dirigente e l'ufficio competente provvederà al rilascio del contrassegno P.

Transito: consentito H24 in ZTL. Transito non consentito in area APU.

Sosta: 60' consentita in ZTL. Non consentita in APU.

Il contrassegno ha una durata limitata indicata direttamente nello stesso (max 3 mesi), dove sarà riportato anche il dettaglio delle prescrizioni.

Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	► 1 contrassegno
Validità del contrassegno:	min 4 giorni - max 3 mesi
Oneri:	€ 15,00 a contrassegno Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.

Domanda di contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione necessaria.

Documentazione da presentare:

La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- documento di riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- carta di circolazione del veicolo (fronte/retro)
- ricevuta del pagamento degli oneri
- documenti aggiuntivi nel caso di titolarità non diretta del veicolo:
 - autodichiarazione del proprietario del veicolo che concede in uso il veicolo al richiedente

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia il contrassegno intestato al richiedente.

Contrassegni di categoria **SB** – Stabilimenti Balneari

18. Stabilimenti Balneari siti all'interno della ZTL Lungomare MiMa

CATEGORIA	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Stabilimenti balneari siti all'interno della ZTL Lungomare MiMa	Il titolare, gestore/socio dello Stabilimento balneare sito all'interno della ZTL Lungomare MiMa	h24 nell'apposito stallo riservato alla concessione	 consentito h24

Il **contrassegno SB** è rilasciato:

- alla **categoria 18 (Stabilimenti Balneari siti all'interno della ZTL Lungomare MiMa)** per l'accesso alla ZTL in cui è sito lo Stabilimento Balneare.

Transito: consentito H24 solo in ZTL Lungomare MiMa. Transito non consentito in area APU.

Sosta: consentita solo nell'apposito stallo assegnato, in prossimità delle rotatorie a mare e individuabile dal numero della concessione dello Stabilimento Balneare, nel rispetto della segnaletica stradale esistente.

Al di fuori dello stallo riservato l'accesso e la sosta si ritengono sempre a pagamento come da segnaletica stradale esistente.

Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	► 2 contrassegni
Validità del contrassegno:	Stagionale (01/04 – 30/09)
Oneri:	€ 15,00 a contrassegno Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.

Domanda di contrassegno

Il contrassegno è rilasciato subordinatamente alla presentazione di domanda debitamente compilata e corredata di tutta la documentazione necessaria. **La richiesta potrà essere presentata cumulativa dalla Cooperativa Bagnini, previo accordo con il Servizio comunale competente, e presentazione della ricevuta del pagamento degli oneri.**

Documentazione da presentare:



La seguente documentazione deve essere presentata in copia:

- documento di riconoscimento dell'intestatario e dell'eventuale delegato (e relativo atto di delega)
- ricevuta del pagamento degli oneri

A seguito della presentazione della domanda e dell'istruttoria volta a verificare il possesso dei requisiti richiesti, il Servizio competente rilascia i contrassegni intestati allo Stabilimento Balneare riportanti il numero della concessione.

Contrassegni di categoria **G** – Giornaliero

19. Giornaliero

CATEGORIA A	CHI HA TITOLO	COSA CONSENTE	
		sosta	transito
Giornaliero	Chi ha necessità di accedere occasionalmente all'interno della ZTL	 max 120 minuti in area non regolamentata da sosta a pagamento e comunque nel rispetto della segnaletica esistente	 consentito nella fascia oraria indicata sul contrassegno

- alla **categoria 19 (Giornaliero)**: coloro che non hanno i requisiti per ottenere un contrassegno permanente o per l'iscrizione in lista bianca, ma necessitano occasionalmente di accedere nella Zona a Traffico Limitato, possono richiedere l'emissione del contrassegno tipo G. **E' escluso il rilascio di questa categoria di contrassegno per l'accesso/sosta nella ZTL Lungomare MiMa.**

Il contrassegno G può essere richiesto direttamente presso il comando di Polizia Locale e attraverso i **parcometri appositamente predisposti**.

Transito: consentito il transito nella data, nella fascia oraria e nell'area ZTL specificate sul contrassegno, con accesso attraverso il varco elettronico indicato sul contrassegno.

Sosta: consentita max 120 minuti in area ZTL non regolamentata da sosta a pagamento e comunque nel rispetto della segnaletica esistente, nel rispetto delle eventuali prescrizioni indicate sul contrassegno. Sosta non consentita in APU.

In concomitanza di particolari eventi e manifestazioni il rilascio dei contrassegni di tipo G può essere temporaneamente sospeso.

Requisiti:	► carta di circolazione del veicolo (anche in copia)
Numero di contrassegni/veicoli autorizzabili:	► 1 contrassegno
Validità del contrassegno:	max 1 giorno
Oneri:	€ 5,00 a contrassegno Non è ammesso il rimborso, anche parziale, dell'importo corrisposto.

È previsto il rilascio di max 2 contrassegni gratuiti per i veicoli al seguito di **matrimoni o cortei funebri**, da richiedere alla Polizia Locale. La sosta è limitata all'espletamento della funzione.

È inoltre consentito il rilascio di specifici **contrassegni G gratuiti** e/o l'inserimento temporaneo della targa di un veicolo nella cosiddetta "lista bianca", nel caso di esigenze particolari da parte del Servizio comunale competente.

INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE CATEGORIE:

Preavviso di scadenza:	<p>Gli utenti che indicano sulla domanda un numero di cellulare potranno essere preavvisati della scadenza del contrassegno tramite messaggio sms gratuito.</p> <p>Il servizio è puramente informativo: il comune di Cervia non è in alcun caso responsabile della mancata ricezione degli sms</p>
Rinnovo del contrassegno:	<p>Nei 20 giorni precedenti la data di scadenza, presso il Servizio Cervia Informa Cittadini presentando apposito modulo compilato in cui si autodichiara la permanenza dei requisiti che hanno determinato il primo rilascio del contrassegno.</p>
Tempi di rilascio del contrassegno:	<p>Minimo 7 giorni lavorativi.</p>
Esposizione del contrassegno:	<p>Il contrassegno deve essere esposto in modo ben visibile dall'esterno, sul cruscotto del veicolo nella parte anteriore sinistra.</p>
Smarrimento e furto contrassegno:	<p>È necessario presentare denuncia di smarrimento o furto presso i competenti organi di Polizia. Verrà revocato il precedente contrassegno e rilasciato un nuovo contrassegno, per la stessa durata di quello oggetto di smarrimento o furto.</p> <p>Oneri: € 10,00 a contrassegno.</p>