



COMUNE DI CERVIA

(Provincia di Ravenna)



DAL CERVIAINFORMA Viale Roma n° 33, tel. 0544 91401 1- fax 0544 914019
cerviainforma@comunecervia.it

Crediamo che ormai sappiate di che cosa si occupano e chi sono i vostri colleghi del "Cervia Informa", però cercheremo, cogliendo l'occasione della pubblicazione dell'"House Organ", ma anche con altri strumenti, di migliorare l'informazione da questo servizio.

Non è semplice dare informazioni sulla quotidianità del lavoro, si rischia di presentare un mero elenco, però tentiamo di essere più chiari possibile.

Per una miglior organizzazione, sono state divise le **DUE AREE: una per IL CITTADINO** con 4 sportelli e **l'altra per le IMPRESE** (1 Sportello per le Attività Economiche e 1 Sportello per l'Edilizia SPUN).

AREA CITTADINO E AREA IMPRESE

Sportelli per il Cittadino (n. 4)

- (oltre a rilascio informazioni sull'attività dell'amministrazione comunale, o di altri enti che gestiscono servizi nel territorio, consegna modulistica, ricevimento reclami o segnalazioni; funzioni Urp; accettazione domande, assistenza nella compilazione, controllo della completezza e rilascio ricevuta dell'avvenuta presentazione delle stesse, relative all'utilizzo di servizi: asilo nido, sia estivo che annuale; assegni di maternità; assegni per il 3° figlio; fondo per l'af fitto; borse di studio; gestione permessi per la sosta ed il transito (accettazione richiesta e consegna per le diverse tipologie: abbonamenti annuali; permessi per zone a traffico limitato e aree pedonali; speciali; per portatori di handicap); anagrafe canina (per l'iscrizione da parte di privati; per la regolarizzazione da parte dei veterinari; da parte degli altri comuni); licenza di pesca (accettazione domanda e rilascio licenza) e/o altri procedimenti che si presentano a scadenza ciclica; gestione campagne informative, con consegna materiale es. larvicidi o raccolta richieste di derattizzazione;

Operatrici:

Luisa Busi (tel. 0544-914022)

Paola Pancisi (tel. 0544-914011)

Gabriella Pansecchi (tel. 0544-914020)

Giovanna Barucci (tel. 0544-914021) * collabora e sostituisce Paola Giovannini allo Sportello per le Attività Economiche)

Sportello Attività Economiche (n.1)

- **accettazione** domande e rilascio ricevuta per procedimenti o fasi di procedimento trasferiti dai settori 1) Svez: commercio su aree pubbliche - commercio in sede fissa - artigianato - pubblici esercizi (bar - ristoranti - alberghi - stabilimenti balneari - sale gioco - autorimesse) e attività accessorie ai pubblici esercizi (trattenimenti musicali e video giochi)- strutture ricettive - licenze di pubblica sicurezza e di polizia amministrativa - ascensori - occupazione di suolo pubblico - demanio - comunicazioni obbligatorie periodi di apertura delle attività; 2) Servizi Sanitari: - autorizzazioni sanitarie e altro relativo all'esercizio delle succitate attività).

e consegna delle autorizzazioni predisposte dai 2 Settori che ne seguono le istruttorie.

Operatrice:

Giovannini Paola (tel. 0544-914018) * è coadiuvata da Giovanna Barucci

L'orario di apertura al pubblico

Invernale (dal 02.09.08 al 29.05.09)

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e il martedì e giovedì anche al pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,15.

estivo (dal 03.06.08 al 01.09.08)



COMUNE DI CERVIA

(Provincia di Ravenna)



Dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,00*

*l'orario di chiusura al pubblico alle ore 12,00 è derivato dalla necessità di terminare la protocollazione ed eseguire la successiva operazione di suddivisione della documentazione pervenuta per Settori (con destinazione per Servizi e relativo listato), con la stessa metodologia dell'Ufficio Protocollo centrale e farla pervenire, nella stessa giornata nella sede centrale. Per consentire questa operazione, i due servizi CerviaInforma e Protocollo, hanno adottato una procedura per il ritiro della posta e la consegna della posta.

Sportello per l'Edilizia (n. 1)

- ricevimento e consegna delle autorizzazioni finali per tutta la procedura relativa ai permessi di costruire: - inizio, fine lavori e scheda tecnica descrittiva; abitabilità/agibilità e ritiro certificati; condoni; pareri AUSL e ARPA; pratiche sismiche (deposito, richieste: autorizzazioni, certificato sismico); voltura permessi di costruire; autorizzazione scarichi; rinnovo permessi di precari; dichiarazioni conformità impianti per ISPEL e AUSL; autorizzazione in materia di inquinamento acustico per attività di cantieri edili; occupazione suolo pubblico per cantieri edili; certificato di conformità impianti elettrici; richieste di manomissioni e tagli stradali; richieste piani annuali telefonia mobile; ritiro atti finali DIA a SUE e SUAP.

Consegna cartelle edilizie

Operatori:

*Castagnoli Massimo (tel. 0544-914016)

*Ricci Laura (tel. 0544-914016)

*è presente solo uno dei due operatori a turno

L'orario di apertura al pubblico

Invernale ed estivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

L'operatore/ice presente, terminato il ricevimento, rientra nel proprio ufficio del Settore riportando sia le pratiche ricevute che il relativo listato della documentazione protocollata.

Punto Informativo Bandiera Blu

E' stato allestito all'interno, in uno spazio appropriato, **IL PUNTO INFORMATIVO BANDIERA BLU**, a disposizione di chiunque voglia essere informato, con il compito (del CerviaInforma) nel periodo giugno **settembre, circa**, di aggiornare ogni 15 gg. le informazioni relative ai dati sui prelievi effettuati in mare, per il controllo della balneabilità e altre informazioni relative alla certificazione ottenuta dal Comune con l'assegnazione della Bandiera Blu.

Inoltre in un'altra parte della sede, nell'ingresso principale, seguendo le dovute procedure e in collaborazione con il Servizio Politiche Ambientali, è stato collocato il logo EMAS (riconoscimento ottenuto dall'Amministrazione comunale nel 2007) sotto il quale, per dare una maggiore visione della politica ambientale, è stato ben esposto il manifesto/locandina del documento approvato dal Consiglio Comunale e sottoscritto dal Sindaco di Cervia, riportante gli impegni e i 10 obiettivi individuati nell'ottica del miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali.

IL Back Office

Il coordinamento fra l'attività degli Sportelli di "Front Office", (che hanno rapporto diretto con gli utenti) ed i diversi Settori dell'Amministrazione Comunale, ma anche per la gestione amministrativa del servizio, in particolare: bilancio, personale e tutto quello che ne attiene la gestione; aggiornamento sito internet; aggiornamento "punto Bandiera Blu" e Sportello Ambiente, è seguito da **MARCO DELORENZI** (tel. 0544-914014) e **MARISA CROATTI** (tel. 0544-914013).

Responsabile del Servizio "CerviaInforma" è **CARMEN VITALI** (tel. 0544-914012)



COMUNE DI CERVIA

(Provincia di Ravenna)



ALTRI SPORTELLI COMUNALI PER UN MIGLIOR SERVIZIO ALL'UTENTE

Inoltre, dal 12 gennaio 2008, è attivo lo

Sportello Migrazione Tel. 0544-914024.

Lo speciale sportello è dedicato esclusivamente all'accoglienza dei cittadini dell'Unione Europea e dei loro familiari; opera in collaborazione e in stretto accordo con l'ufficio anagrafe.

Accetta le domande : - di iscrizione anagrafica per cittadini dell'Unione; di rilascio di attestazione di regolarità del soggiorno; di rilascio di attestazione di soggiorno permanente. Rilascia immediatamente la ricevuta di richiesta di iscrizione anagrafica.

Tale sportello rispetta il seguente **orario di apertura al pubblico**

tutti i Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

dal 5 febbraio 2008 è attivo anche lo

Sportello Agenzia Casa per l'Affitto Tel. 0544-914024.

Anche in questo caso si tratta di un nuovo servizio in collaborazione con ACER Ravenna che gestirà per conto del Comune la problematica abitativa. E' un supporto a Cervia per ricevere affittuari e proprietari che aderiranno all'agenzia per l'affitto, con la presenza di una operatrice del servizio "Servizi alla Persona – Ufficio Casa".

Possono presentarsi all'Agenzia Casa: a) tutti i cittadini che necessitano di un sostegno per accedere al mercato immobiliare e che rientrano nella fascia dei redditi definiti "intermedi" tra cui giovani coppie, anziani, lavoratori immigrati e in generale nuclei familiari che non superino i 31mila euro di reddito annuo. **b) i proprietari di alloggi** disponibili a concederli in locazione, i quali avranno la garanzia della tutela da alcuni rischi connessi: morosità, manutenzione; rilascio in caso di necessità.

orario di apertura al pubblico

tutti i Martedì dalle ore 9,00 alle ore 11,00.