

## Attenzione

Dal **7 gennaio 2021** è in funzione la nuova sezione dello Sportello Telematico che sostituisce questa sezione ad eccezione Sportello Ediliza e Sportello Unico.

**I documenti aggiornati relativi a procedimenti e modulistica ad eccezione Sportello Ediliza e Sportello Unico, sono disponibili all'indirizzo dello [Sportello Telematico](#).**

**[Vai allo Sportello Telematico del comune di Cervia](#)**

## Rimborso somme Sanzioni al CdS versate non dovute

### Ufficio di riferimento

L'ufficio di competenza è Ufficio Verbali URP e Rapporto Ausiliari Sosta

Piazza Garibaldi, 21

0544.97.92.84

[poliziale@comunecervia.it](mailto:poliziale@comunecervia.it)

### Scopo

### Descrizione

Nel caso fosse stata **erroneamente pagata** più volte la stessa contravvenzione, il **proprietario del veicolo** può fare richiesta di **rimborso della somma versata in eccesso**, allegando idonea documentazione attestante i versamenti.

Il rimborso sarà effettuato tramite assegno bancario; in alternativa, fornendo il codice IBAN, sarà possibile farsi accreditare la somma direttamente nel proprio conto bancario.

### Attivazione

- Istanza di parte

### **Luogo presso il quale consegnare la domanda a mano**

- Protocollo e Archivio
- Ufficio Verbali URP e Rapporto Ausiliari Sosta

### **Modalità alternative per la consegna**

- Posta ordinaria

PEC: [comune.cervia@legalmail.it](mailto:comune.cervia@legalmail.it)

Fax: 0544/970476

### **Costi a carico dell'utente**

Nessun costo a carico dell'utente

### **Responsabile del procedimento**

Il Dirigente di Settore o il Responsabile del Servizio o altro dipendente all'uopo delegato

Ufficio: Ufficio Verbali URP e Rapporto Ausiliari Sosta

Dirigente: Benvenuti Giorgio

Settore: Polizia Locale

Servizio: Servizio Amministrativo e Rapporto Utenza

Dove rivolgersi: Piazza Garibaldi, 21

Tel. 0544.97.92.84

E-mail [poliziale@comunecervia.it](mailto:poliziale@comunecervia.it)

Orari di apertura al pubblico:

Lunedì 9:00 - 12:00

Martedì 14:00 - 17:00

Giovedì 9:00 - 12:00

Venerdì 9:00 12:00

**Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Bruno Giuseppe - Segretario Generale**

Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate, mediante istanza scritta, circostanziata, completa delle indicazioni utili ad individuare il procedimento per il quale si chiede l'intervento sostitutivo:

**A) da parte dei privati che hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a:** [comune.cervia@legalmail.it](mailto:comune.cervia@legalmail.it)

**B) da parte dei privati che non hanno l'obbligo giuridico di dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) tramite:**

- posta ordinaria indirizzata a Comune di Cervia Piazza Garibaldi n. 1 - 48015 Cervia
- fax 0544/72.340

**Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato in materia di procedimenti amministrativi**

Si rendono noti gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dei soggetti interessati in un procedimento amministrativo e nei confronti del provvedimento finale, ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli. [Vedi documento](#)

**Aggiornato al 25/03/2020**